



**Jaarverslag 2023**  
**BOVO Haaglanden, Scholenwijzer en Onderwijs Servicedesk Haaglanden**

*Auteur: Team BOVO*  
*11 maart 2024*

## Inhoudsopgave

<b>Inleiding .....</b>		<b>3</b>
<b>1. BOVO Haaglanden .....</b>		<b>4</b>
1.1	Doelen en missie van BOVO .....	4
1.2	Relatie tot de HEA .....	5
1.3	Aansturing en governance .....	5
1.4	Taken en werkzaamheden .....	7
1.5	Begroting en bekostiging.....	7
<b>2. BOVO-procedure 2022-2023 .....</b>		<b>8</b>
2.1	Procedure 2022-2023 in grote lijnen .....	8
2.2	Resultaten .....	9
2.3	Regioverkeer .....	13
2.4	Evaluatie BOVO-procedure 2022-2023.....	14
2.5	Digitaal aanmelden .....	15
2.6	Ombudsregeling.....	15
2.7	Ouderhelpdesk.....	16
2.8	Scholenwijzer.....	
<b>3. Start schooljaar 2023-2024 .....</b>		<b>19</b>
3.1	Vorbereiding BOVO-procedure 2023-2024 .....	19
3.2	Bijeenkomsten 2023.....	20
3.3	Passend onderwijs.....	21
<b>4. Speerpunten uit het jaarplan 2023.....</b>		<b>25</b>
4.1	Ontwikkeling en uitrol aangepaste procedure voor schooljaar 2023-2024.....	26
4.2	Procesomschrijving maatwerkclotting 2022-2023 (incl. LM module) .....	28
4.3	Verder uitrollen digitaal aanmelden (van 80 naar 150 scholen) .....	29
4.4	Doorontwikkeling communicatieconcept naar online platform voor scholen.....	31
<b>Tot slot</b>		<b>34</b>

## Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2023, waarin BOVO Haaglanden verantwoording aflegt over de programmaonderdelen BOVO-procedure, Scholenwijzer en de Onderwijs Servicedesk Haaglanden over kalenderjaar 2023. In dit verslag wordt teruggekeken naar de BOVO-procedure van het schooljaar 2022-2023.

Met dit jaarverslag beoogt BOVO Haaglanden stakeholders inzicht te verschaffen in de werkzaamheden en resultaten van het afgelopen kalenderjaar. Deze rapportage is primair bedoeld voor de gezamenlijke po- en vo-besturen van de BOVO-regio Haaglanden en voor de gemeente Den Haag. Daarnaast is het ook bedoeld voor de medewerkers uit het po en het vo, die met de BOVO-procedure te maken hebben en voor andere belanghebbenden, zoals de samenwerkingsverbanden po en vo (resp. SPPOH en SWVZHW) en de gemeenten Leidschendam-Voorburg en Rijswijk.

Het verslag kent vier hoofdstukken. In hoofdstuk 1 worden de doelstellingen, organisatiestructuur en werkzaamheden toegelicht. De procedure van schooljaar 2022-2023 en de resultaten van deze overstapperiode zijn beschreven in hoofdstuk 2. Hoofdstuk 3 beschrijft de periode vlak voor en net na de zomervakantie waarin de voorbereidingen op de procedure 2023-2024 worden getroffen. Tot slot gaat hoofdstuk 4 in op de speerpunten die benoemd zijn in het jaarplan 2023.

Het jaarverslag wordt jaarlijks gepubliceerd [op de website van BOVO Haaglanden](#).

## 1. BOVO Haaglanden

BOVO Haaglanden heeft de opdracht om de overstap voor leerlingen van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs te organiseren en te coördineren, met als doel dat elke leerling tijdig op een passende vo-school wordt ingeschreven. Daartoe heeft BOVO een uitgebreid programma opgesteld met een overstapprocedure, een jaaroverzicht, ondersteuning voor scholen, een ICT-applicatie en monitoring.

BOVO valt inhoudelijk onder een eigen bestuurlijk platform, bestaande uit de schoolbesturen van po en vo in de regio. Alle scholen (\*1) in Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk nemen deel aan de BOVO-procedure en zijn gebonden aan de gemaakte afspraken. Het samenwerkingsverband vo (SVWZHW) is penvoerder.

BOVO is ook verantwoordelijk voor de Scholenwijzer; een digitaal platform met informatie over het onderwijs en opvang in de regio, en de Wegwijzer; een applicatie voor scholen, waar informatie voor de Scholenwijzer kan worden verwerkt en informatie kan worden uitgewisseld. Daarnaast is BOVO verantwoordelijk voor het contractbeheer (inclusief privacy beleid) met de samenwerkende leveranciers. Tot slot is BOVO verantwoordelijk voor de Onderwijs Servicedesk Haaglanden die de telefonische helpdesk en administratieve ondersteuning verzorgt voor de onderwijsprogramma's AanmeldenPO, BOVO Haaglanden, Scholen- en Wegwijzer, Spirit4You/VOROC, Netwerk veilige school en voor het ouder- en jeugdsteunpunt voor de twee samenwerkingsverbanden in de regio.

### 1.1 Doelen en missie van BOVO

De gezamenlijke po- en vo-schoolbesturen zijn met de gemeente Den Haag het onderwijsondersteunende programma BOVO Haaglanden gestart om ervoor te zorgen dat alle basisschoolverlaters in de regio Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk een passende plek vinden in het voortgezet onderwijs. Op basis van de wet- en regelgeving en de regionale, bestuurlijke afspraken ontwikkelt BOVO de BOVO-procedure en voert deze samen met de scholen uit.

BOVO werkt vanuit de kernwaarden 'verbinden, objectief en professioneel' aan de volgende ambitie: het vinden van een passende plek voor ieder kind, waarbij BOVO streeft naar eerlijke kansen door een transparant en zorgvuldig proces. BOVO wil de overstap naar het vo voor alle betrokkenen zo vloeiend mogelijk laten verlopen.

BOVO kent acht doelstellingen:

1. De **website Scholenwijzer** informeert ouders en leerlingen vanaf kinderopvang tot en met wetenschappelijk onderwijs binnen de regio. Ouders/leerlingen en scholen hebben daarmee toegang tot juiste informatie die ondersteunt bij het maken van diverse **schoolkeuzes**. Specifiek voor de overstap van po naar vo is er op diverse momenten in het jaar andere en aanvullende informatie beschikbaar (via po/vo scholen) voor de ouders;
2. Alle leerlingen kunnen rekenen op een **zorgvuldig proces van aanmelding en toelating**, waarbij het bevorderen van gelijke kansen het uitgangspunt is van de procedure;
3. Scholen voelen **zich ondersteund** bij het doorlopen van de verschillende stappen in de procedure (met een passend onderwijsvraag), vanaf de totstandkoming van het BSA tot en met de plaatsing van alle leerlingen op een passende plek. Daar waar nodig gebeurt dit in samenwerking met SWVZHW en SPPOH;
4. Po- en vo-scholen zijn **op de hoogte** van alle ontwikkelingen en beschikken over de benodigde kennis rondom de overstapprocedure door informatie-/communicatiemiddelen en bijeenkomsten;
5. De **warmer overdracht en de uitwisseling** van dossierkennis tussen het po en het vo vindt jaarlijks plaats op de door BOVO gefaciliteerde uitwisselingsmarkten;
6. De scholen worden door de **Onderwijs Servicedesk Haaglanden** ondersteund bij vragen op inhoudelijk en technisch vlak m.b.t. de verschillende overstapprocedures. De Servicedesk doet dit voor de onderwijsondersteunende programma's: APO, BOVO Haaglanden, Scholenwijzer en VOROC/Spirit4You; Tevens verzorgt de Servicedesk de telefonische helpdeskondersteuning voor het ouder- en jeugdsteunpunt voor de samenwerkingsverbanden po (SPPOH) en vo (SWVZHW) in de regio;

---

<sup>1</sup> Alle po- en vo-scholen ressorterend onder een bestuur dat het convenant BOVO Haaglanden heeft getekend.

7. Om **zicht en grip** te houden op het proces van aanmelden en toelaten wordt de procedure technisch ondersteund door applicaties, zoals POVO-OT en Topdesk;
8. Voor de werking van de procedure en de te verwachten resultaten zijn **kwaliteitsdoelen** omschreven. De kwaliteit wordt gemeten door jaarlijks de **resultaten te monitoren** en de procedure en haar **werkwijze te evalueren**.

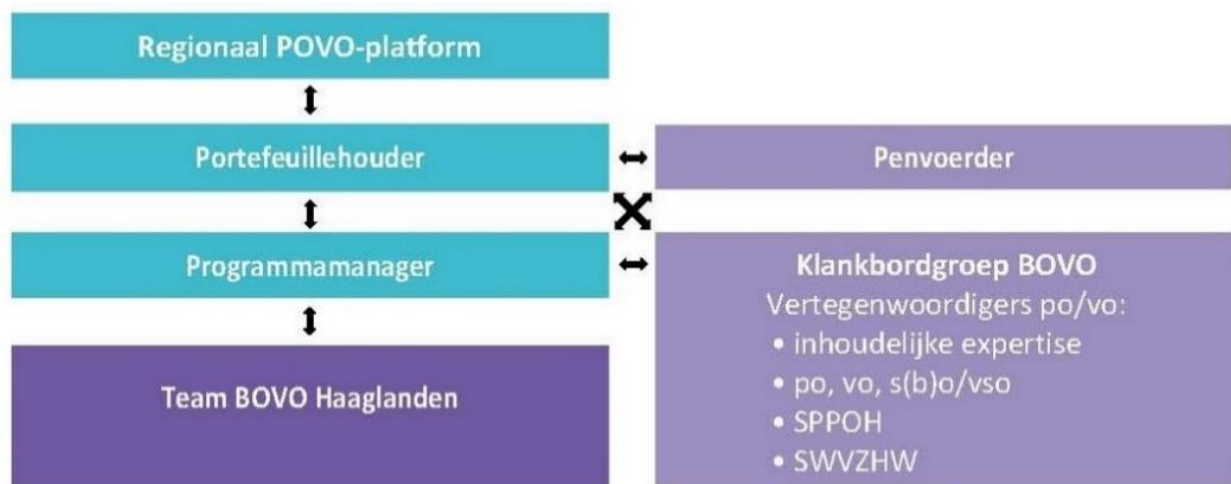
### 1.2 Relatie tot de HEA

In de Haagse Educatieve Agenda, de HEA 2022-2026, wordt kansengelijkheid in het onderwijs als een van de belangrijkste speerpunten genoemd. Een speerpunt dat BOVO Haaglanden hoog in het vaandel heeft en tot zijn recht laat komen in de regionale afspraken in de BOVO-procedure. Daarnaast speelt ook het uitgangspunt van het recht op passend onderwijs voor ieder kind een belangrijke rol in de procedure, door extra aandacht en een maatwerktraject voor deze kwetsbare groep. Het BOVO-programma sluit aan bij Ambitie 2 van de HEA: Optimale leer- en ontwikkelomgeving, punt C: Soepele overgangen realiseren tussen opvang- en onderwijssectoren.

De regionale afspraken in de BOVO-procedure staan in het teken van een zo eerlijk en transparant mogelijk proces. Dit om ervoor te zorgen dat alle leerlingen een gelijke kans krijgen op een succesvolle schoolloopbaan op een passende school, ongeacht de achtergrond of extra ondersteuningsbehoefte van het kind.

### 1.3 Aansturing en governance

BOVO Haaglanden wordt getrapd aangestuurd door het regionale overleg van de gezamenlijke po- en vo-schoolbesturen (het POVO-platform), de bestuurlijk portefeuillehouder en de programmamanager. De programmamanager, ondersteund door het BOVO-team, ziet erop toe dat de BOVO-procedure wordt uitgevoerd. Het SWVZHW is penvoerder voor het personeelsbeleid, de huisvesting en de financiën. De in 2018 opgerichte BOVO-klankbordgroep (KBG) bestaat uit schoolleiders po en vo. De KBG denkt mee over praktische onderwerpen en kan gevraagd en ongevraagd adviezen uitbrengen aan de portefeuillehouder en programmamanager. Onderstaand organogram geeft een duidelijke weergave van de governance structuur.



Organogram BOVO Haaglanden

#### Addendum bij convenant ondertekend

Bij het invoeren van de gewijzigde procedure per schooljaar 2023-2024 was het nodig een addendum op te stellen op het bestaande convenant. Dit addendum is door de GMR'en van alle aangesloten po- en vo-besturen besproken. Er zijn geen wijzigingen doorgevoerd naar aanleiding hiervan. Vervolgens is het addendum door alle besturen en de drie gemeenten ondertekend.

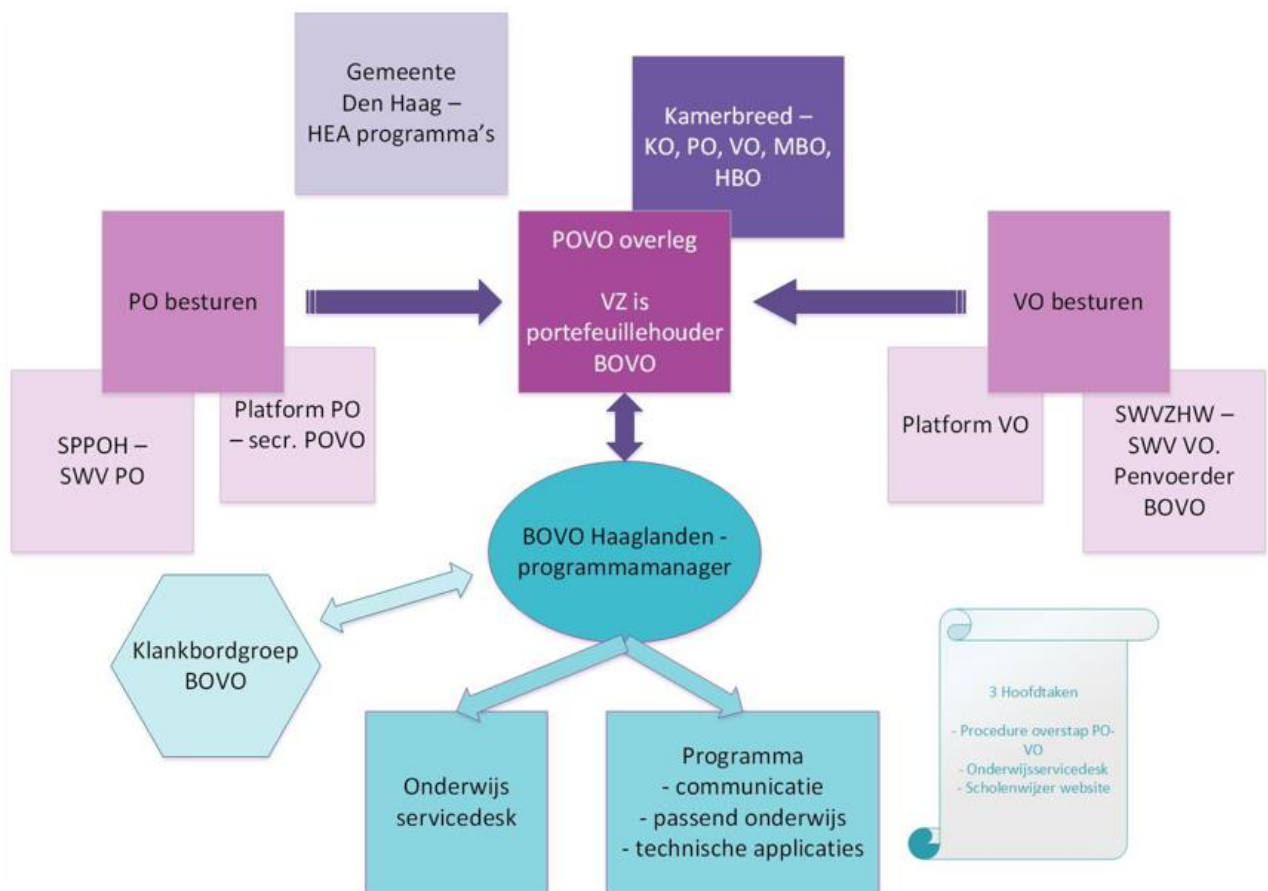
### Team BOVO Haaglanden

Het team van BOVO Haaglanden bestaat uit 9 medewerkers:

- Onderwijsservicedesk en projectmedewerkers (4 medewerkers)
- Programmamedewerkers – technische applicaties en inhoudelijk (4 medewerkers)
- Management – teamleider/programmamanager (1 medewerker)

### Krachtenveld

Onderstaand een schematische weergave van het speelveld waarin BOVO opereert:



Krachtenveld BOVO Haaglanden

#### 1.4 Taken en werkzaamheden

Gedurende een schooljaar vervult BOVO verschillende taken t.b.v. de BOVO-procedure, de Scholenwijzer en de Onderwijs Servicedesk Haaglanden:

1. Beleidsvorming, -evaluatie en –ontwikkeling
2. Monitoring en evaluatie
3. Informatievoorziening en communicatie richting scholen
4. Informatievoorziening en communicatie richting ouders
5. Ouderhelpdesk
6. Onderwijs Servicedesk en ondersteuning scholen ten behoeve van AanmeldenPO, BOVO Haaglanden, Scholenwijzer/Wegwijzer en Spirit4You/VOROC. Nieuw dit jaar (2022) de helpdesk functie voor het ouder- en jeugdsteunpunt
7. Bijeenkomsten en scholing
8. Warme overdracht
9. In samenwerking met SWVZHW en SPPOH uitvoering geven aan Passend Onderwijs
10. Dossierbegeleiding po-vo en casuoverleggen
11. Vergoedingsregelingen afname van CAP en SEM toetsen voor pro en lwoo
12. Overstapapplicatie po-vo, de POVO-module van Onderwijs Transparant met contractbeheer
13. Scholenwijzer en Wegwijzer (digitaal)
14. Ombudsregeling voor ouders en scholen
15. Privacy en security

Meer informatie over de werkzaamheden van BOVO is te vinden op de [website](#).

#### 1.5 Begroting en bekostiging

Het Kamerbreed-overleg van de gemeente Den Haag met alle schoolbesturen (ko tot en met hbo/wo) keurt formeel de BOVO-jaarbegroting en subsidieaanvragen goed. Voordat de begroting in het Kamerbreed besproken wordt, wordt deze behandeld in het regionaal POVO-overleg. De schoolbesturen, de samenwerkingsverbanden SPPOH en SWVZHW en de gemeente Den Haag dragen de kosten van de BOVO-procedure. De financiële verantwoording verloopt in kalenderjaren en wordt in een jaarbegroting opgeleverd aan de gezamenlijke po- en vo-schoolbesturen en de gemeente Den Haag.

Op het Kamerbreed van 16 december 2022 werd de BOVO-begroting voor 2023 goedgekeurd. De daarin opgenomen HEA-subsidie vanuit de gemeente Den Haag is vervolgens aangevraagd en toegekend. Het boekjaar 2023 heeft BOVO binnen de begroting afgerond.

In het kalenderjaar 2023 werd ook de begroting ingediend voor het kalenderjaar 2024. De HEA subsidieaanvraag 2024 kon vanaf 1 december 2023 ingediend worden. De begroting 2024 is in het Kamerbreed van 15 december 2023 vastgesteld en in januari 2024 ingediend bij het onderwijsloket van de Gemeente Den Haag.

## 2. BOVO-procedure 2022-2023

De primaire taak van BOVO Haaglanden is het uitvoeren van de procedure van de overstap van po naar vo. Kerntaken daarbij zijn het vastleggen van de regionale afspraken en het informeren en faciliteren van het scholenveld, zodat de procedure op de juiste wijze gevolgd kan worden.

### 2.1 Procedure 2022-2023 in grote lijnen

De BOVO-procedure bestaat globaal uit vijf periodes.

1. Voorbereidende periode
2. Oriëntatieperiode, inclusief open dagen op het vo
3. Eerste ronde van aanmelden, behandelen en toelaten
  - Fase 1: aanmelden, behandelen en decentrale toelatingsbesluiten
  - Fase 2: maatwerkfase van het SWVZHW voor passend onderwijs leerlingen
  - Fase 3: centrale loting en matching
4. Tweede ronde van aanmelden, behandelen en toelaten
5. Restperiode

#### 1. Voorbereidende periode: start schooljaar tot en met de kerstvakantie

In deze periode organiseert BOVO een aantal bijeenkomsten voor scholen om hen voor te bereiden op de procedure. Aan het begin van het schooljaar publiceren de po-scholen de informatie die ouders nodig hebben voor de overstap naar het vo voor hun kind en bereiden zij de technische aspecten van de overstap voor (POVO OT). Voor elke leerling wordt een onderwijskundig rapport (OKR) geschreven en het voorlopig basisschooladvies (BSA) opgesteld. Het voorlopig BSA krijgen de ouders/leerlingen voor de kerstvakantie mee, samen met een lijst met bij dit BSA passende scholen.

De vo-scholen maken in deze periode hun toelatingsbeleid bekend, publiceren dit op hun eigen website en op de Scholenwijzer. Hierbij vermelden zij ook hoeveel plekken per brugklas en/of BSA zij beschikbaar hebben, welke voorrangsregels zij hanteren en wanneer ouders en leerlingen kunnen oriënteren op school.

#### 2. Oriëntatieperiode: vanaf de kerstvakantie tot de start van het aanmelden (januari/begin februari)

In januari en begin februari organiseren vo-scholen open dagen en informatieavonden voor leerlingen en ouders. In deze periode oriënteren leerlingen en hun ouders zich op de overstap naar het vo met behulp van alle beschikbare informatie, de open dagen en het voorlopige BSA met de scholenlijst. Vervolgens geven de po-scholen de leerlingen het definitieve basisschooladvies, met een aanmeldformulier en een lijst waarop leerlingen hun voorkeur voor scholen moeten aangeven.

#### 3. Eerste ronde/periode van aanmelden, behandelen en toelaten: begin februari tot begin april

De eerste ronde van aanmelden, behandelen en toelaten is te verdelen in drie fasen, namelijk:

##### Fase 1: aanmelden, behandelen en decentrale toelatingsbesluiten (begin februari tot medio maart)

1a: ouders/leerlingen vullen de voorkeurslijst in en melden zich aan tijdens de eerste ronde van aanmelden door het aanmeldformulier en voorkeurslijst in te leveren bij de school van eerste voorkeur. Dit kan gedurende twee weken.

1b: vervolgens worden de dossiers behandeld door de vo-scholen en nemen zij toelatingsbesluiten. Wanneer er sprake is van overaanmelding, past de vo-school voorrangsregels toe en loot zij. De meeste leerlingen worden geplaatst op de school van eerste voorkeur. Er is echter ook een aantal leerlingen die decentraal worden uitgeloot op de school van eerste voorkeur of van wie de vo-school aangeeft niet te kunnen voorzien in de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

##### Fase 2: maatwerkfase van het SWVZHW voor passend onderwijs leerlingen (vanaf afwijzing tot begin april)

Leerlingen met een advies praktijkonderwijs, vmbo met lwoo, en/of met een extra ondersteuningsbehoefte, die niet geplaatst kunnen worden op de school van eerste voorkeur, worden door inzet van de zorgplichtige vo-school en het Samenwerkingsverband Zuid-Holland West (SWVZHW) met maatwerk geplaatst. Een leerling



(passend onderwijs) kan alleen worden afgewezen indien de school niet in de ondersteuningsbehoefte kan voldoen. Dit gebeurt volgens een vastgestelde procedure, waarbij het SWVZHW altijd wordt betrokken.

### **Fase 3: centrale loting en matching en toelatingsbesluiten**

Leerlingen die bij de decentrale loting werden uitgeloot, worden via de centrale loting en matching geplaatst op een school zo hoog mogelijk op hun voorkeurslijst. Leerlingen passend onderwijs worden hierin dus niet meegenomen, maar met maatwerk geplaatst.

Na de centrale loting en matching worden de toelatingsbesluiten van deze leerlingen in POVO OT verwerkt en ontvangen alle ouders het bericht met het toelatingsbesluit, van BOVO en/of van de vo-school waar de leerling is toegelaten.

#### **4. Tweede ronde/periode van aanmelden, behandelen en toelaten: april**

Leerlingen die na de eerste ronde nog geen plek hebben, omdat zij nog niet waren aangemeld of werden uitgeloot bij de centrale loting en matching, kunnen in de tweede ronde (opnieuw) aangemeld worden. De leerlingen met ondersteuningsbehoefte worden met maatwerk geplaatst, net als in periode 1. De reguliere leerlingen worden allemaal geplaatst via een tweede centrale loting en matching.

#### **5. Restperiode: medio april tot de zomervakantie**

Na de tweede ronde zijn de meeste leerlingen geplekt. Voor de leerlingen die nog een plekje zoeken of van school willen wisselen (bijvoorbeeld door een verhoogd advies door de eindtoets) is er tot de zomervakantie nog de mogelijkheid om aan te melden op het vo. De vo-scholen houden via de Scholenwijzer 'real-time' bij of en hoeveel plekken ze nog hebben. Er kunnen in deze periode weer plekken vrijkomen op scholen door verhoogde adviezen door de eindtoets of grensverkeer; leerlingen die kiezen voor het aanbod tot toelating in een andere regio. Er zijn in deze periode geen voorkeurslijsten meer; aanmelden gaat op volgorde van binnenkomst.

Voor BOVO is deze restperiode een afsluiting van het vorige overstapjaar en de start van de volgende: de evaluaties worden afgerond, de warme overdracht wordt georganiseerd en de voorbereidingen voor het volgende schooljaar worden gedaan. In hoofdstuk 3 wordt dit verder toegelicht.

### **Praktijkonderwijs en vso, Kopklas en ISK**

Voor de leerlingen voor het vso, eerste opvang anderstaligen (EOA/ISK) en de Kopklas geldt een andere aanmeldprocedure. Leerlingen voor de Kopklas kunnen zich al in oktober/november aanmelden, zodat zij, bij afwijzing, ook nog mee kunnen in de reguliere procedure. Ook later in het schooljaar kan er nog aangemeld worden voor de Kopklas. Het vso valt buiten de BOVO-procedure. Leerlingen voor EOA (ISK) melden zich gelijktijdig aan met de andere leerlingen, maar hun aanmelding valt ook buiten de BOVO-procedure.

In schooljaar 2019-2020 werd de procedure voor leerlingen van het praktijkonderwijs gelijkgetrokken met de procedure voor leerlingen met een advies met lwoo. Dit betekent dat ook in 2023 deze leerlingen volgens de reguliere procedure werden aangemeld. Net als leerlingen met extra ondersteuning geldt dat pro-leerlingen indien nodig via het maatwerktraject worden geplaatst in fase 2 voorafgaand aan de centrale loting & matching in fase 3. Voor lwoo-leerlingen die geen extra ondersteuning nodig hebben geldt dat zij niet via het maatwerktraject geplaatst worden en meegaan in de centrale loting en matching.

## **2.2 Resultaten**

### **Ronde 1**

#### **Fase 1a: aanmelden**

Bij aanvang van de aanmeldperiode zaten er 7.335 basisschoolverlaters van een po-school uit de regio Haaglanden in het totale cohort van schooljaar 2022-2023. Na de aanmeldperiode op 25 februari 2023 waren er 6.601 leerlingen aangemeld op een vo-school binnen onze regio. Hiervan vielen 6.440 binnen de BOVO-procedure en 161 leerlingen buiten de BOVO-procedure, omdat zij waren aangemeld voor vso, isk of Kopklas. Er waren 484 leerlingen aangemeld op een vo-school buiten onze regio, 250 leerlingen waren niet aangemeld.

### Fase 1b: behandelen dossiers, decentrale loting en toelaten leerlingen

Op de dag van de decentrale loting waren er op de vo-scholen binnen de regio Haaglanden 7.106 leerlingen aangemeld voor de overstap binnen de BOVO-procedure.

Elk jaar is er een klein aantal scholen dat in de eerste ronde van aanmelden, behandelen en toelaten op één (of meerdere) niveaus meer aanmeldingen ontvangt dan dat zij plekken heeft. Welke scholen dit zijn is niet van te voren te zeggen. Van alle in fase 1 aangemelde leerlingen werd de afgelopen jaren steeds 95% of 96% in de eerste ronde geplaatst op de school van eerste voorkeur. Dit percentage is inclusief leerlingen passend onderwijs. Dit schooljaar is dit percentage voor het eerst lager (93,5%) dan voorgaande jaren. Dit houdt in dat 6,5% van de leerlingen geen plek heeft gekregen op de school van eerste keuze. Dit betreft ook leerlingen, die zijn afgewezen door de school van eerste voorkeur omdat deze niet aan de ondersteuningsbehoefte kan voldoen (zij zijn dus niet uitgeloot).

Dit jaar werd er op 9 scholen decentraal geloot op één of meerdere niveaus. Dat zijn twee scholen minder dan het vorig schooljaar, maar in totaal werden wel meer leerlingen uitgeloot dan het jaar daarvoor (290 in 21-22 t.o.v. 419 in 22-23).

Totaal aangemelde leerlingen ronde 1 binnen de regio	7.106	100%
Toegelaten op de school van eerste keuze	6.643	93,5%
Uitgeloot decentraal fase 1 naar maatwerkroute (fase 2)	15	0,2%
Afgewezen fase 1 naar maatwerkroute (fase 2)	44	0,6%
Uitgeloot decentraal fase 1 reguliere leerlingen naar fase 3	404	5,7%

Resultaten fase 1 ronde/periode 1

### Decentrale loting scholen per niveau

BSA↓	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Vwo</b>	Chr. Gymn. Sorgvliet Dalton Den Haag Gymnasium Haganum Maerlant Lyceum	Haags Montess. Lyceum	Dalton Den Haag Haags Montess. Lyceum Vryz. Chr. Lyceum
<b>havo/vwo</b>	Dalton Den Haag Haags Montess. Lyceum Maerlant Lyceum	Chr. Lyceum Zandvliet Maris - Belgisch park 's-Gravendreef Coll. LV	Chr. Coll. De Populier Chr. Lyceum Zandvliet Dalton Den Haag Haags Montess. Lyceum 's-Gravendreef Coll. LV Vryz. Chr. Lyceum
<b>Havo</b>	Dalton Den Haag Haags Montess. Lyceum Maerlant Lyceum	Chr. Lyceum Zandvliet Haags Montess. Lyceum Maris - Belgisch park 's-Gravendreef Coll. LV	Chr. Coll. De Populier Chr. Lyceum Zandvliet Dalton Den Haag Haags Montess. Lyceum 's-Gravendreef Coll. LV Vryz. Chr. Lyceum
<b>vmbo tl/havo</b>	Chr. Coll. De Populier 's-Gravendreef Coll. LV	's-Gravendreef Coll. LV	Chr. Coll. De Populier Haags Montess. Lyceum 's-Gravendreef Coll. LV
<b>vmbo tl</b>	Chr. Coll. De Populier Edith Stein College 's-Gravendreef Coll. LV	Edith Stein College 's-Gravendreef Coll. LV Yuvarta - Westvliet	Chr. Coll. De Populier 's-Gravendreef Coll. LV
<b>vmbo kbl/tl</b>	Montaigne Lyceum	Maris - Bohemen	's-Gravendreef Coll. LV

	's-Gravendreef Coll. LV	Montaigne Lyceum 's-Gravendreef Coll. LV	
		Yuverta - Westvliet	
<b>vmbo kbl</b>	Montaigne Lyceum 's-Gravendreef Coll. LV	Maris - Bohemen Maris - Statenkwartier 's-Gravendreef Coll. LV Yuverta - Madestein	's-Gravendreef Coll. LV
<b>vmbo bbl/kbl</b>		Maris - Statenkwartier Yuverta - Madestein	Veurs Voorburg
<b>vmbo bbl</b>		Maris - Statenkwartier Yuverta - Madestein Yuverta - Westvliet	Veurs Voorburg
<b>vmbo tl met lwoo</b>		Maris - Kijkduin	
<b>vmbo kbl/tl met lwoo</b>	Maris - Kijkduin	Maris - Kijkduin	
<b>vmbo kbl met lwoo</b>	Maris - Kijkduin	Maris - Kijkduin Maris - Statenkwartier	
<b>vmbo bbl/kbl met</b>	Maris - Kijkduin	Maris - Kijkduin	Maris - Kijkduin Veurs Voorburg
<b>vmbo bbl met lwoo</b>	Maris - Kijkduin	Maris - Kijkduin Maris - Statenkwartier Yuverta - Madestein	Maris - Kijkduin Veurs Voorburg Yuverta Madestein
<b>Praktijkonderwijs</b>			

Overzicht scholen die decentraal moesten loten per niveau voor de afgelopen drie jaar

## Fase 2: maatwerktraject passend onderwijs

De maatwerkroute is gestart na de dag van de decentrale loting en toelating op de school van de eerste keuze. Leerlingen, die in de maatwerkroute komen zijn leerlingen, die zijn afgewezen op hun eerste voorkeurschool, die zijn uitgeloot op de eerste school van voorkeur of waarvan de vo-school heeft aangegeven dat er een extra ondersteuningsbehoefte noodzakelijk is.

Passend onderwijsleerlingen die na fase 1 nog geen passende plek hadden, werden door de zorgplichtige school en met hulp van het schoolondersteuningsteam van het SWVZHW en BOVO met maatwerk geplaatst (fase 2). Daarbij is het uitgangspunt om zoveel mogelijk leerlingen vóór de centrale loting en matching geplakt te hebben.

De overige leerlingen gingen naar de centrale loting en matching in fase 3. Dit jaar is dat ook van toepassing voor de leerlingen met een lwoo-advies waarvoor geen andere extra ondersteuningsbehoefte omschreven is.

Fase 2 ronde 1 maatwerktraject zorgroute	59	100%
Aantal leerlingen toegelaten op keuze 2 t/m 6 van de voorkeurslijst	33	55,9%
Uitgesteld traject (incl. toeleiding vso en ronde/periode 2)	23	39,0%
Overall uitgeloot, naar ronde/periode 2	3	5,1%

Resultaat maatwerktraject zorgroute fase 2

## Fase 3: centrale loting en matching en toelatingsbesluiten

Leerlingen die in fase 1 zijn uitgeloot worden in fase 3, bij de centrale loting en matching (LMS), gematcht op een andere (zo hoog mogelijke) school van de voorkeurslijst. Leerlingen in de maatwerkroute (fase 2) gaan niet naar de centrale loting en matching. Van de 404 leerlingen in fase 3, konden 36 leerlingen niet mee in de centrale loting en matching. Deze leerlingen waren uitgeloot op hun school van eerste voorkeur, maar hadden geen andere scholen op de voorkeurslijst. In totaal zijn 368 leerlingen in de centrale loting en matching meegenomen. Daarvan werden er 318 gematcht op één van de volgende scholen van hun voorkeurslijst.

Fase 3 ronde 1 centrale loting reguliere leerlingen	404	100%
Aantal leerlingen toegelaten op keuze 2 t/m 6 van de voorkeurslijst	318	78,7%
Bij fase 1 uitgeloot en 1 school op de voorkeurslijst > naar ronde/periode 2	36	8,9%
Uitgeloot tijdens centrale loting > naar ronde/periode 2	50	12,4%

Resultaten centrale loting en matching fase 3

Het aantal overall uitgelote leerlingen stijgt ten opzichte van vorig schooljaar, van 17% (52 leerlingen) in 2021-2022 naar 21,3% (86 leerlingen) dit schooljaar.

	Regulier	Zorgroute	Totaal	
<b>Totaal aantal toelatingen ronde 1</b>	<b>6961</b>	<b>33</b>	<b>6994</b>	<b>100%</b>
1e voorkeurschool	6643	nvt	6643	95,0%
2e voorkeurschool	179	19	198	2,8%
3e voorkeurschool	91	6	97	1,4%
4e voorkeurschool	34	5	39	0,6%
5e voorkeurschool	9	3	12	0,2%
6e voorkeurschool	5	0	5	0,1%

Resultaten totaal aantal toelatingen per plaats voorkeurslijst ronde/ periode 1

### Aanmelden in verschillende regio's tegelijk

Een deel van de leerlingen kreeg in ronde 1, naast een aanbod tot toelating in de BOVO-regio, ook een aanbod in één of meerdere andere regio's. Deze 'dubbele aanmeldingen' hebben later in het jaar tot verschuivingen in de toelatingen geleid, doordat sommige aangemelde leerlingen uiteindelijk toch voor het toelatingsaanbod van een andere school/regio kozen. In onderstaand overzicht is ook het aantal dubbele aanmeldingen per stadsdeel weergegeven. Daaruit blijkt dat vooral stadsdelen die grenzen aan andere regio's hier veelvuldig mee te maken krijgen. Hier krijgen de scholen te maken met vrijgekomen plekken in de restperiode. Over de afgelopen jaren is een groei te zien in het aantal leerlingen dat voor een andere regio kiest (zie ook paragraaf 2.3). Deze problematiek heeft bovenregionaal de aandacht.

Toelatingsaanbod in meerdere regio's	
Aantal scholen in BOVO regio met > 40 dubbele aanmeldingen	5
Aantal scholen in BOVO regio met 20 tot 40 dubbele aanmeldingen	3
Aantal scholen in BOVO regio met 10 tot 20 dubbele aanmeldingen	11
Aantal scholen in BOVO regio met < 10 dubbele aanmeldingen	21
Aantal dubbele aanmeldingen stadsdeel Leidschenveen/Ypenburg	198
Aantal dubbele aanmeldingen stadsdeel Loosduinen/Segbroek	190
Aantal dubbele aanmeldingen stadsdeel Rijswijk/Voorburg/Leidschendam	131
Aantal dubbele aanmeldingen stadsdeel Scheveningen/Haagse Hout	77
Aantal dubbele aanmeldingen stadsdeel, Escamp/Centrum/Laak	13
Aantal leerlingen met aanmeldingen in meerdere regio's	609

Toelatingsaanbod meerdere regio's in ronde/periode 1

### Ronde 2

De tweede ronde van aanmelden, behandelen en toelaten is bedoeld voor leerlingen die na ronde 1 nog geen plek gevonden hebben of nog niet eerder waren aangemeld.

Voor ronde 2 werden 112 leerlingen aangemeld. Daarvan werden 107 leerlingen op de eerste voorkeur toegelaten. Voor de overige vijf leerlingen kon geen besluit genomen worden (maatwerk); deze leerlingen waren nog in behandeling aan het eind van ronde 2. Er heeft geen maatwerkkloting plaatsgevonden omdat

voor alle leerlingen (18) in die route plek was op de eerste voorkeurschool. In de centrale loting en matching kwamen 89 aanmeldingen terecht. Deze leerlingen kwamen ook op hun eerste voorkeur van Ronde 2 terecht.

Totaal aanmeldingen ronde 2 binnen de regio	112	100%
Toegelaten leerlingen maatwerkroute (alle lln. keuze 1)	18	16,1%
Toegelaten centrale loting reguliere leerlingen (alle lln. keuze 1)	89	79,5%
Aantal uitlotingen centrale loting reguliere leerlingen	0	0%
Uitgesteld besluit in de maatwerkroute	5	4,5%

*Aanmeldingen en toelatingen ronde/periode 2*

## Resultaten einde schooljaar

Totaal aantal basisschoolverlaters binnen de regio einde schooljaar	7279	100%
Toegelaten/aangemeld op een vo-school binnen de regio	6454	88,7%
Toegelaten/aangemeld op een vo-school buiten de regio	818	11,2%
Niet aangemeld	7	0,1%

*Aantal basisschoolverlaters binnen de regio*

Totaal aantal toegelaten/aangemelde leerlingen op een vo-school binnen de regio	7067	100%
Van een po-school binnen de regio	6454	91,3%
Van een po-school buiten de regio	613	8,7%

*Aantal toegelaten brugklasleerlingen op een vo-school binnen de regio*

## 2.3 Regioverkeer

Over de afgelopen jaren is een trend te zien dat het regioverkeer toeneemt. Dit jaar kozen 818 leerlingen voor een vo-school buiten de regio. De meeste leerlingen uit de BOVO regio die kozen voor een andere regio gingen naar de naastgelegen regio's Delflanden en het Westland. Opvallend punt hierbij is, dat regio Delflanden vooral leerlingen met een havo/vwo of vwo-advies ontvangen, terwijl het Westland meer vmbo-leerlingen ziet komen.

Totaal aantal leerlingen van BOVO-regio naar andere regio's	818	100%
Delflanden	447	54,6%
Westland	147	16,18,0%
Leiden	73	8,9%
Zoetermeer	64	7,8%
Andere regio's	87	10,6%

*Uitstroom naar andere regio's*

Totaal aantal leerlingen van buiten de regio naar BOVO-regio	613	100%
Delflanden	278	45,4%
Westland	128	20,9%
Wassenaar	52	8,5%
Zoetermeer	47	7,7%
Leiden	18	2,9%
Andere regio's	90	14,7%

*Instream van andere regio's*

Saldo regioverkeer	Uitstroom	Instroom	Saldo
2022-2023	818	613	-205
2021-2022	858	564	-294
2020-2021	885	586	-299
2019-2020	800	547	-253
2018-2019	807	551	-256
2017-2018	773	552	-221
2016-2017	705	602	-103

Saldo regioverkeer over meerdere jaren

## 2.4 Evaluatie BOVO-procedure 2022-2023

De BOVO-procedure is in schooljaar 2022-2023 naar behoren uitgevoerd en stakeholders zijn tevreden met de behaalde resultaten. Er bestond onder ouders onrust rondom een groep op alle scholen uitgelote leerlingen en de naar aanleiding daarvan ingestelde speciale regeling voor die doelgroep.

De leerlingen uit het primair onderwijs hebben een plek gevonden in het voortgezet onderwijs, de klachten die ingediend zijn waren niet ontvankelijk en de werkwijze is zorgvuldig geëvalueerd daar waar nodig. In dit evaluatierapport staan de inhoudelijke en cijfermatige resultaten van het afgelopen schooljaar beschreven. In deze samenvatting staan de belangrijkste bevindingen uit de evaluatie.

### Inhoudelijk

Met 298 reacties is de ouderenquête 2022-2023 door meer ouders ingevuld dan vorig jaar. Er is een aantal verbeterpunten in informatievoorziening aan ouders naar voren gekomen. Deze punten zijn meegenomen in de vernieuwde ouderwebsite die naar aanleiding van de procedure 2023-2024 herschreven is. De website bevat meer informatie, is speciaal voor ouders en derden ingericht en is beter gestructureerd.

Opvallende punten uit de enquête onder po en vo scholen:

- De BOVO-procedure wordt door zowel het po als het vo als voldoende beoordeeld;
- Vooral de communicatie en het aanbod van bijeenkomsten worden genoemd als positieve factoren;
- De informatiemiddelen die we verspreiden worden goed beoordeeld;
- De instrumenten die ontwikkeld zijn voor passend onderwijs worden ook goed beoordeeld;
- De deelname van de respondenten aan bijeenkomsten was nog niet op het niveau van voor corona. Dit kan nog hoger;
- Bijna alle respondenten die contact hebben gehad met de Servicedesk zijn hier tevreden of zeer tevreden over;
- Ook hier wordt de communicatie met ouders in het algemeen en met name over digitaal aanmelden als aandachtspunt benoemd.

De samenwerking met alle partners is goed. De samenwerking met deze partners wordt voortgezet in het nieuwe jaar.

De bijeenkomsten zijn goed verlopen (live en online), de opkomst was (soms te) laag, de nieuwe locatie van de uitwisselingsmarkt in juni is een aanzienlijke verbetering.

### Resultaten procedure

#### Decentrale loting

Er is op negen scholen decentraal geloot (in 2011-2022 waren dat er elf). Het decentraal loten is goed verlopen. Het aantal uitgelote leerlingen bij de decentrale loting steeg van 290 in 2021-2022 naar 422 in 2022-2023.

#### Ronde 1

Op 5 april 2023 hebben de ouders/verzorgers van 7.083 leerlingen het bericht ontvangen of, en op welke school hun kind geplaatst was. Van deze leerlingen was 98,7% succesvol geplaatst. Dit percentage is gelijk aan vorig jaar. Van de toegelaten leerlingen (6.994) werd 99,2% (6.938) geplaatst in de top 3 van de voorkeurslijst. In totaal werd 95% van de toegelaten leerlingen geplaatst op de school van eerste keuze.

### *Ronde 2*

Voor ronde 2 werden 112 leerlingen aangemeld. Daarvan zijn 107 leerlingen op de school van eerste voorkeur toegelaten. Voor de overige 5 leerlingen kon geen besluit genomen worden (maatwerk), omdat de aanmeldingen op het moment van de uitslag nog in behandeling waren.

Het uitloten van een groep leerlingen op vijf of meer scholen, heeft er dit jaar toe geleid dat er bij hoge uitzondering een speciale regeling is getroffen. De groep leerlingen die in Ronde 1 vijf of meer scholen op hun voorkeurslijst hadden opgenomen en bij al deze scholen waren uitgeloot, kregen voorrang op andere leerlingen bij plaatsen die in de restperiode vrijkwamen. Deze regeling is uitvoerig geëvalueerd en op basis van die evaluatie is besloten deze regeling niet in komende jaren toe te passen (het is bij de hoge uitzondering gehouden) en daarnaast nooit meer tijdens een lopende procedure een speciale regeling te treffen voor een specifieke groep leerlingen.

## **2.5 Digitaal aanmelden**

Van de gezamenlijke po- en vo-schoolbesturen heeft BOVO de opdracht gekregen digitaal aanmelden te stimuleren, zodat dit vanaf schooljaar 2023-2024 de standaard wordt. Om dit mogelijk te maken heeft BOVO in schooljaar 2022-2023 een aantal verbeteringen en nieuwe functionaliteiten in de ouderrol aangebracht. Bij speerpunt 4.2 wordt uitgebreid ingegaan op de verbeteringen.

## **2.6 Ombudsregeling**

Een onafhankelijke commissie behandelt klachten die binnenkomen over het verloop en de uitvoering van de BOVO-procedure. Klachten kunnen zowel door ouders als door medewerkers van scholen worden ingediend.

De samenstelling van de commissie in schooljaar 2022-2023 was:

- Dr. Maarten Knoester – voorzitter
- Mw. drs. Joke Reijman – lid
- Mw. mr Eva Kuipéri – lid

Begin 2023 is in de ombudsregeling voor wat betreft de route van afhandeling van klachten een aanpassing gedaan. Ontvankelijke klachten worden, waar het een klacht over BOVO betreft, afgehandeld door BOVO Haaglanden en waar het een klacht over een school betreft, door de betreffende schoolbesturen. De ombudscommissie brengt aan hen een advies uit.

De regeling is na beoordeling door notaris Van Doorne door de ombudscommissie en de gezamenlijke po- en vo-schoolbesturen vastgesteld. In september 2023 is de regeling voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld. Daarin is de klachttermijn vanwege de wijziging in het tijdpad van de procedure opnieuw beoordeeld en volgens regelgeving vastgesteld.

### **Klachten van ouders**

In schooljaar 2022-2023 zijn tien klachten door ouders ingediend. Er zijn geen klachten door scholen ingediend. De tien klachten zijn beoordeeld door de ombudscommissie.

De tien klachten hadden allemaal betrekking op ontevredenheid over de uitkomst van de procedure, maar de uitvoering van de procedure was in alle gevallen correct. De tien klachten waren dientengevolge niet ontvankelijk. De aanbevelingen en opmerkingen vanuit de klachten zijn door de ombudscommissie anoniem gedeeld met de besturen.

### **Bezwaren**

Er zijn in schooljaar 2022-2023 geen bezwaren ingediend.

## 2.7 Ouderhelpdesk

In de periode wanneer ouders het bericht met het toelatingsbesluit ontvangen, na ronde 1 en na ronde 2, opent BOVO een centrale ouderhelpdesk. Deze helpdesk wordt bemenst door agents van een externe organisatie, RQCC uit Almere, met medewerkers van BOVO op de tweede lijn.

Verreweg de meeste telefoongesprekken gaan over het feit dat de betreffende ouder (nog) geen bericht over toelating ontvangen heeft. Ook bellen ouders met de vraag wat ze moeten doen als hun kind uitgeloot is, of als ze het niet eens zijn met de school waarop hun kind is gematcht. Er is een afname te zien van het aantal bellers in de afgelopen jaren. De verwachting is dat met het digitaal aanmelden dit aantal nog verder zal afnemen.

In onderstaand overzicht de statistieken van de externe ouderhelpdesk in 2022-2023

Telefoon	
Datum	Aantal bellers
Ronde 1 Donderdag 7 april t/m maandag 11 april 2022 en Ronde 2 Donderdag 21 en vrijdag 22 april 2022	137

*Aantal telefonische meldingen ouderhelpdesk na toelatingsbesluit ronde 1 en 2*

Naast de afname van telefonische meldingen bij de externe ouderhelpdesk is er sprake van een toename van berichten bij de directe ouderhelpdesk van BOVO Haaglanden zelf. Er is in 2023 vaak gemaïld en daarna gebeld door ouders, ook voor vragen die eigenlijk op de po-school thuis horen. Ouders kunnen het gehele jaar mailen met vragen. Met 187 ouders/vragen is het aantal aanzienlijk hoger dan de 112 in totaal van vorig schooljaar. De vragen gaan voorafgaand aan de eerste ronde/periode van aanmelden vooral over digitaal aanmelden en hoe aanmelden vanuit een andere regio (of land) werkt. Na de toelatingsbesluiten zijn het vooral vragen over hoe een ouder verder moet na uitloting, en/of om hun ongenoegen te uiten over de uitloting. De laatste zijn veelal ouders die vaker mailen, ook bellen en soms ook een klacht of bezwaar indienen.

Per schooljaar 2023-2024 is de informatievoorziening voor ouders uitgebreid en hernoemd naar ouderinformatiepunt BOVO Haaglanden.

## 2.8 Scholenwijzer

In Den Haag zijn er duizenden kinderen die jaarlijks gebruik maken van kinderopvang, starten op een basisschool, doorstromen naar een middelbare school en daarna verder gaan studeren aan het mbo of hoger onderwijs. De gemeente Den Haag heeft met alle scholen en schoolbesturen samen de website [Scholenwijzer](#) ontwikkeld om ouders en kinderen duidelijke informatie te geven over alle soorten en niveaus van onderwijs, vanaf de kinderopvang tot en met wetenschappelijk onderwijs binnen de regio.

De Scholenwijzer is dus een digitaal platform dat BOVO Haaglanden beheert in opdracht van de Gemeente Den Haag. Het doel is om ouders en leerlingen van de juiste informatie te voorzien. Ouders en leerlingen kunnen zich goed oriënteren op een vervolgopleiding doordat er informatie beschikbaar is over typen onderwijs, procedures, achtergrondinformatie en indien nodig kan er doorgelinkt worden naar het juiste platform. Ook kunnen er overzichten gemaakt worden van opgeslagen favoriete locaties van scholen en open dagen.

In de Scholenwijzer zijn in 2023 een aantal vernieuwingen doorgevoerd. De zoekfunctie is verbeterd, het is mogelijk een favorieten lijst te downloaden en op te slaan. De structuur van de open dagen is aangepast en zijn nieuwe foto's geplaatst op de pagina's van het MBO en HBO.

De integratie van RIO die voor 2023 gepland was is wegens technische redenen uitgesteld. De stabiliteit van het platform is nu nog onvoldoende om een koppeling te maken met de huidige systemen. De opdracht om de Scholenwijzer/wegwijzer te koppelen met RIO is tot nader orde opgeschort daardoor. Zodra koppeling mogelijk is, blijft van kracht dat dit moet worden gerealiseerd.

Het regulier beheer en onderhoud van de Scholenwijzer en het onderliggende platform Wegwijzer zijn tot en met 2023 vastgelegd in een overeenkomst. De inzet van de besprekingen voor verlenging van het beheer en onderhoud is een driejarig contract tot en met 2026.



Op de Scholenwijzer staat een formulier waarmee nieuwkomers hun kinderen kunnen aanmelden voor het basisonderwijs. Het CAPN (Centraal aanmeldpunt nieuwkomers) coördineert deze aanmeldingen. De medewerkers van BOVO die de Scholenwijzer beheren hebben geen inzage in de data die worden ingevuld via deze formulieren. Om ervoor te zorgen dat de privacy van de leerlingen gewaarborgd blijft, hebben de medewerkers van het CAPN een eigen gebruikersrol in de Wegwijzer welke alleen voor hen toegankelijk is.

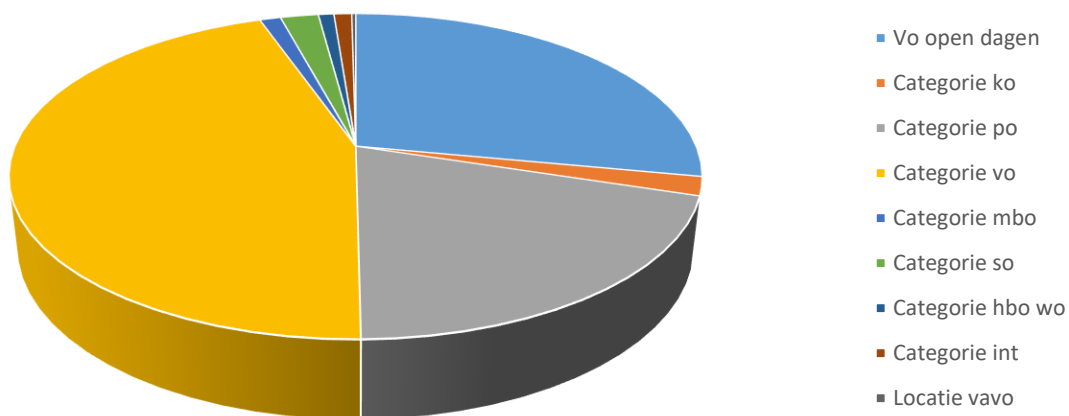
Het beheer en onderhoud van het CAPN op de Scholenwijzer en Wegwijzer wordt vastgelegd in de verlenging beheer en onderhoud Scholenwijzer.

In de rapportage van de Scholenwijzer 2023 zien we terug dat alle onderwijscategorieën op het platform bezocht worden. Hierbij genereert het po en vo het grootste deel van de bezoekers. Ook de open dagen pagina van het vo wordt veel bekeken.

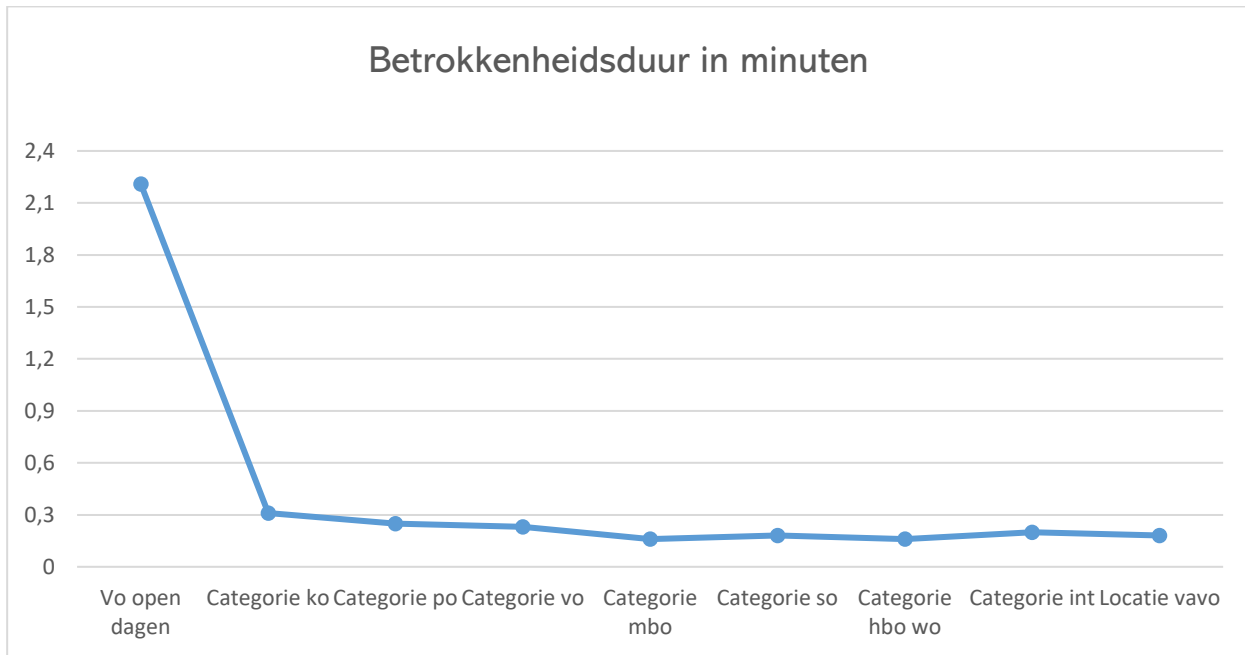
Aantal gebruikers (totaal 192.592)	
Vo open dagen	26.305
Categorie ko	1.741
Categorie po	18.764
Categorie vo	42.135
Categorie mbo	1.097
Categorie so	1.987
Categorie hbo wo	811
Categorie int	931
Locatie vavo	214

Aantal gebruikers per hoofdcategorie

### Gebruikers



Interessant is tevens om te zien hoe lang gebruikers op de site aanwezig waren. Dit is een gemiddelde tijd per bezoek. Opvallend is dat de bezoektijd op de open dagen site VO (2,1 minuut) vele malen hoger ligt dan de andere pagina's. Het is mogelijk om hier zonder verder onderzoek een juiste conclusie aan te verbinden, maar het lijkt er in ieder geval op dat de pagina in een behoefte voorziet.



### 3. Start schooljaar 2023-2024

#### 3.1 Voorbereiding BOVO-procedure 2023-2024

De procedure verandert per schooljaar 2023-2024 ten gevolge van de wet doorstroomtoetsen po op een aantal punten. Voornaamste wijzigingen:

##### Schooladvies

In de wet worden vanaf schooljaar 2023-2024 twee “schooladviezen” onderscheiden:

1. het voorlopige schooladvies, dat in groep 8 wordt gegeven voor afname van de doorstroomtoets;
2. het definitieve schooladvies, dat wordt gegeven na afname en de uitslag van de doorstroomtoets.

##### Eindtoets basisschool wordt doorstroomtoets

De eindtoets gaat doorstroomtoets heten. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. De doorstroomtoets vervangt de eindtoets.

##### Landelijke aanmeldweek

De wet bepaalt dat er één landelijke week (25 t/m 31 maart) is waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het definitief schooladvies. Het tijdpad van advisering, toetsing en aanmelding verandert ten opzichte van vorige jaren. Na een signaal vanuit de organisaties die in de vier grote steden de overstap organiseren, heeft de minister via een kamerbrief in oktober 2023 aangegeven dat er meer ruimte komt voor het aanmelden.

##### *“1. Ruimte voor aanmelding van leerlingen vóór de centrale aanmeldweek*

*Scholen mogen ouders de mogelijkheid bieden om hun kind al vóór 25 maart aan te melden bij het vo. Het gaat daarbij om leerlingen die al eerder dan 25 maart een definitief schooladvies in bezit hebben. Voorwaarde voor aanmelding bij het vo is immers dat een definitief schooladvies overlegd kan worden. Alle leerlingen die uiterlijk 31 maart bij het vo zijn aangemeld, worden door het vo beschouwd als zijnde gelijktijdig aangemeld. Dus leerlingen die op 25 maart of eerder worden aangemeld, krijgen geen voorrang op leerlingen die op 31 maart worden aangemeld (en ook geen nadeel). “ (Kamerbrief Centrale aanmeldweek 2024 - 9 oktober 2023).*

Op basis van deze brief hebben de schoolbesturen in de regio besloten dat mits er een definitief schooladvies afgegeven is aanmelding op het vo in onze regio vanaf 18 maart 2024 mogelijk is.

##### Dringend advies aantal scholen op de voorkeurslijst

Er blijven populaire scholen in de BOVO-regio met meer aanmeldingen dan dat er plekken zijn.

Het dringende advies van schoolbesturen is om per komend schooljaar de volgende aantallen scholen op te nemen op de voorkeurslijst:

- 4 scholen – Praktijkonderwijs, vmbo bl, vmbo bl/kl, vmbo kl, vmbo kl/tl en vmbo tl (vmbo met én zonder lwoo),
- 6 scholen – vmbo tl/havo en havo
- 8 scholen – havo/vwo en vwo

Indien een leerling uitgeloot wordt op alle scholen van de voorkeurslijst, zal de po-school proactief contact opnemen met de ouders van deze leerling. Het doel van dit contact is de ouders te begeleiden naar de tweede ronde van aanmelden, behandelen en toelaten.

##### **Online werkomgeving, ouderwebsite en inkorten procedureboek**

De voorbereidingen voor schooljaar 2023-2024 zijn vanwege de aangepaste procedure eerder gestart dan in voorgaande jaren. Het procedureboek is herschreven en alle werkbeschrijvingen zijn geplaatst in een nieuwe online werkomgeving voor medewerkers po en vo. De BOVO-website is herschreven naar informatie alleen

voor ouders. Ook zijn alle bestaande informatiemiddelen herzien en er zijn nieuwe ontwikkeld. In hoofdstuk 4 wordt op deze onderdelen dieper ingegaan.

### Informatiemiddelen

Om te zorgen dat de scholen tijdig, voordat gestart wordt met de formatie en het maken van een kalender voor het volgende schooljaar, voorzien zijn van de nieuwe data voor de BOVO-procedure, wordt het tijdpad rond de meivakantie verspreid via een jaarplanning. Daarna worden de informatiemiddelen uitgewerkt. Deze moeten voor de zomervakantie of zo spoedig mogelijk daarna gereed zijn.

Voor scholen:

- Online werkomgeving met een tijdpad en een database met documenten
- BOVO procedureboek
- Gedrukte maandkalender met BOVO acties
- Praatplaten per onderwijsniveau om in te zetten bij adviesgesprekken
- Informatiebladen over verschillende onderwerpen binnen passend onderwijs
- Instructie voor het po over wat zij publiceren voor ouders over de overstap in de schoolgids en/of op de website.
- Instructie en begeleiding voor het vo over het publiceren van hun toelatingsbeleid, capaciteit en voorrangsregels op de website en op de digitale Scholenwijzer.

Voor ouders:

- Website over de aanmeldprocedure, aangevuld met veelgestelde vragen
- Een presentatie die po-scholen kunnen gebruiken bij ouderavonden
- Infographic van het tijdpad en een animatiefilmpje over de BOVO-procedure
- Introductiefilmpje; hoe maak ik een account aan in OT
- Ouderfolders over de overstap en de overstap met passend onderwijs. Zowel in het Nederlands, Engels als Arabisch.
- Ouderfolder over digitaal aanmelden

### 3.2 Bijeenkomsten 2023

In 2023 organiseerde BOVO net als voorgaande jaren diverse bijeenkomsten voor po en/of vo. Extra dit jaar zijn de kick-off bijeenkomsten die georganiseerd zijn i.v.m. de wetwijziging doorstroomtoets. De kick-off bijeenkomsten zijn goed bezocht.

In onderstaand overzicht het aantal deelnemers per bijeenkomst. Daarna een korte toelichting op de inhoud van de diverse bijeenkomsten.

Datum	Deelnemers → Bijeenkomst ↓	Aantal po deelnemers	Aantal vo deelnemers	Overige info
12 jan	Casusoverleg	7 scholen		8 casussen
17 jan	Casusoverleg	6 scholen		11 casussen
19 jan	Webinar over de overstap van po en vo en POVO OT		21	
25 jan	Live bijeenkomst over de overstap van po en vo en POVO OT		6	
31 jan	MsTeams bijeenkomst over de overstap van po en vo en POVO OT		16	
21 jun	Uitwisselingsmarkt juni dag 1	182	202	
28 jun	Uitwisselingsmarkt juni dag 2	108	135	
Datum	Deelnemers → Bijeenkomst ↓	Aantal po deelnemers	Aantal vo deelnemers	Overige info

30 aug	Officiële start nieuwe procedure			Besturen, gemeente,
5 sept t/m 11 oktober	Kick off bijeenkomsten	424	113	12 locaties, 23 bijeenkomsten. 1 bijeenkomst geannuleerd wegens te weinig aanmeldingen
21 sep	BOVO vragenuurtje over testen en toetsen	2		
28 sep	Webinar voor po: BOVO bijeenkomst over POVO OT	29		64 aangemeld, 29 kijkers geregistreerd – sommige scholen kijken met meer deelnemers op 1 verbinding
10 okt	Online bijeenkomst over POVO OT	25		
25 okt	BOVO vragenuurtje over testen en toetsen	0		Geannuleerd, geen aanmeldingen
26 okt	Webinar passend onderwijs	27		54 aangemeld, 27 kijkers geregistreerd – sommige scholen kijken met meer deelnemers op 1 verbinding
1 nov	Verdiepingsmiddag pro/lwoo	16		
2 nov	BOVO vragenuurtje over testen en toetsen	4		
8 nov	Live bijeenkomst testen en toetsen	0		Geannuleerd geen aanmeldingen
1 nov t/m 20 dec (8 momenten)	Casusoverleg voor het po (digitaal)	88 scholen		135 casussen besproken
9 nov	BOVO vragenuurtje over testen en toetsen	0		Geannuleerd geen aanmeldingen
14 nov	Webinar digitaal aanmelden	30		63 aangemeld, 30 kijkers geregistreerd – sommige scholen kijken met meer deelnemers op 1 verbinding
22 nov	Uitwisselingsmarkt november (digitaal) dag 1	165 actieve rooms, 49 rooms niet geactiveerd (niet afgemeld)		Totaal 701 gesprekken gevoerd
29 nov	Uitwisselingsmarkt november (digitaal) dag 2	142 actieve rooms, 59 rooms niet geactiveerd (niet afgemeld)		Totaal 467 gesprekken gevoerd.

### Kick-off

Om de aanpassingen in de procedure bij alle po- en vo-scholen goed over het voetlicht te brengen is in de start van schooljaar 2023-2024 een BOVO kick-off tour georganiseerd. In de periode van 4 september tot en met 13 oktober heeft BOVO twaalf schoollocaties verspreid over de regio bezocht. Per locatie zijn er twee bijeenkomsten georganiseerd met een maximale capaciteit van veertig deelnemers per tijdslot. In de

bijeenkomsten werd een presentatie gegeven over de wijzigingen in de procedure, de nieuwe online werkomgeving doorlopen en werden alle informatiemiddelen gepresenteerd.

Iedereen uit het po en vo die te maken heeft met de overstap was uitgenodigd voor deze tour. Vanaf mei zijn de uitnodigingen verstuurd met het verzoek tot inschrijven op één van de genoemde locaties. Aan het eind van elke bijeenkomst ontvingen de deelnemers een informatiepakket met de meest relevante informatiemiddelen.. Tevens lagen er aan het einde van elke bijeenkomst een aantal informatiemiddelen geprint klaar die de medewerkers naar behoefte mee konden nemen.

Van de 269 locaties (po en vo) zijn 537 deelnemers van 239 scholen op een bijeenkomst geweest. Na afronding van de laatste bijeenkomst is geïnventariseerd welke scholen de kick-off bijeenkomsten niet hebben bijgewoond. BOVO heeft in de weken na de herfstvakantie de resterende scholen (26 locaties) het informatiepakket toegestuurd.

### **Bijeenkomsten over de overstap van po naar vo en POVO OT, testen en toetsen en digitaal aanmelden**

De bijeenkomsten over de overstap van po naar vo en POVO OT zijn dit jaar wederom in drie werkvormen aangeboden. In januari voor het vo en in de perioden september t/m november voor het po. Er is een Webinar georganiseerd, een live bijeenkomst en tot slot een interactieve bijeenkomst in de vorm van een Teams bijeenkomst. De live bijeenkomst en Teams bijeenkomsten waren ter aanvulling op het Webinar en hadden als doel meer in te kunnen gaan op de individuele vragen van de scholen.

### **Verdiepingsmiddag**

Er is dit jaar alleen een verdiepingsmiddag voor het praktijkonderwijs aangeboden. De verdiepingsmiddag voor het po en vo zal vanaf schooljaar 2024-2025 een andere werkvorm en inhoud krijgen.

### **Uitwisselingsmarkten juni en november**

De uitwisselingsmarkt vond in juni 2023 live plaats in de Broodfabriek. De ervaringen het jaar ervoor hebben ertoe geleid dat er een andere keuze gemaakt is voor de uitvoeringslocatie. BOVO kijkt terug op twee geslaagde middagen.

Aantal deelnemers op de 2 middagen:

- 181 (van de 201) po-scholen
- 50 (van de 51) vo-scholen

67 po-deelnemers en 34 vo-deelnemers belden af of kwamen niet opdagen.

217 deelnemers vulden de enquête achteraf in. Hieruit bleek dat de UM weer goed gewaardeerd werd, gemiddeld een 4,13 op een schaal van 5.

In november 2023 vond de uitwisselingsmarkt wederom digitaal plaats. De deelnemers hebben zich vooraf ingeschreven via de applicatie 'uitwisselingsmarkt'. Na inschrijving zijn de roosters gemaakt. BOVO heeft net als vorig jaar Whereby ingekocht voor het online voeren van de gesprekken tussen vo en po. Whereby heeft sinds dit jaar een nieuwe versie "Whereby embedded" ontwikkeld waarbij het vooraf aanmaken van 'rooms' in eigen beheer weer mogelijk is. Hierdoor was het voor het vo niet meer nodig zelf een room aan te maken en ontvingen zowel het po als het vo de link naar de juiste room. Er zijn over twee dagen 1168 gesprekken gevoerd. Er zijn tijdens of direct na de UM geen meldingen bij BOVO binnen gekomen over technische problemen met Whereby. Met deze nieuwe versie is het voor BOVO weer heel goed werkbaar om een digitale UM te organiseren.

### **Casusoverleg**

BOVO merkt dat het casusoverleg een heel goed instrument is waar veel gebruik van wordt gemaakt. Vaste medewerkers van het SWVZHW en SPOOH staan klaar om de vragen van de scholen te beantwoorden of te sparren over een bepaald dossier. Scholen kunnen zich inschrijven voor meerdere momenten en geven het onderwerp van hun vragen van te voren door, zodat de juiste experts aan tafel zitten. Dit jaar zijn er een aantal momenten ingepland waarin complexe cases s(b)o besproken kunnen worden. Tevens is er een

moment ingepland specifiek voor hoogbegaafdheid. BOVO faciliteert de bijeenkomsten. In sommige gevallen sluit een ouder aan. Op de tien dagen voor casusoverleg werden in totaal 101 PO-scholen geholpen met 154 casussen.

### 3.3 Passend onderwijs

Soms heeft een leerling qua onderwijsbehoeften meer nodig dan de vo-school in de basis kan bieden. Dit is vaak op de po-school al duidelijk. De besturen in de regio Haaglanden willen deze maatwerklerlingen extra aandacht geven in de overstap. BOVO vervult daarin een verbindende rol. De rol van BOVO voor het monitoren van leerlingen bij de overstap van po naar vo stopt zodra zij een plek hebben gevonden op het vo. In sommige complexe gevallen als het niet lukt om een plek te vinden op het vo, monitort BOVO samen met het SWVZHW en het SPPOH zo lang mogelijk deze leerlingen om te voorkomen dat zij uit beeld verdwijnen.

Ten opzichte van vorig jaar is in 2023 een en ander gewijzigd.

#### **Preadviesformulieren en Commissie van Deskundigen**

Vanwege de nieuwe wet doorstroombtoetsen is het tijdpad in de BOVO-procedure veranderd. Vo-scholen krijgen hierdoor te maken met een kortere behandeltijd van het screenen van leerlingdossiers. Voor leerlingen met een advies praktijkonderwijs of een advies met lwoo geldt dat zij moeten voldoen aan vastgestelde criteria. Het vergt van het vo veel tijd om te beoordelen of een leerling inderdaad aan deze criteria voldoet. Soms is er meer tijd nodig om extra benodigde informatie te verkrijgen. Wanneer de leerling lijkt te voldoen aan de vastgestelde criteria doet de vo-school een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor praktijkonderwijs of een aanwijzing lwoo bij de Commissie van Deskundigen. Om het vo te ondersteunen in de korte behandeltijd werken we vanaf schooljaar 2023-2024 met preadviesformulieren. De po-school levert via dit formulier de benodigde gegevens voor een preadvies aan bij de Commissie van Deskundigen. Deze commissie kan dan voorafgaand aan de aanmelding op een vo-school al aangeven of de leerling voldoet aan de criteria voor praktijkonderwijs of lwoo. Dit scheelt het vo veel tijd bij het screenen na de aanmelding. Zij hoeven na toelating van de leerling de aanvraag alleen nog officieel in te dienen.

Tevens is het voor de po-school, ouders en leerling prettig om voorafgaand aan de aanmelding op een vo-school te weten of de leerling in aanmerking komt voor praktijkonderwijs of lwoo. Ouders en leerling kunnen zich met deze informatie beter oriënteren op vo-scholen.

Voor het delen van de informatie met de Commissie van Deskundigen is toestemming van ouders nodig.

#### **Screeningscommissie en formulier advies Extra ondersteuning (EO)**

Op 22 juni 2023 heeft het POVO ingestemd om de pilot waarin een screeningscommissie leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften vroegtijdig in beeld krijgt voort te zetten. De screeningscommissie bestaat uit afgevaardigden van het SWVZHW, SPPOH, BOVO en een externe orthopedagoog.

Het eerder in beeld krijgen van deze leerlingen zorgt ervoor dat zij de juiste route volgen binnen de procedure wanneer zij worden uitgeloot of afgewezen op de eerste school van hun voorkeurslijst. Deze leerlingen worden in dat geval richting een passende plek begeleid, middels het maatwerktraject, voordat de centrale loting en matching plaatsvindt. Daarnaast wordt het vo ondersteund in de korte behandelperiode doordat dossiers completer worden aangeleverd.

De po-school vult het formulier advies Extra ondersteuning in waarna de screeningscommissie een advies geeft waarin zij aangeven of extra ondersteuning gewenst is op het vo. Om de gegevens te delen met de screeningscommissie is toestemming van ouders nodig.

Er kwamen 110 aanmeldingen binnen bij de screeningscommissie EO in schooljaar 2022-2023. Daarvan kregen 97 het advies dat extra ondersteuning gewenst was in het vo.

#### **Ouder- en jeugdsteunpunt (OJSP) voor het SWVZHW en het SPPOH**

Bij de landelijke evaluatie van passend onderwijs in 2020 gaven ouders en leerlingen aan niet altijd de juiste informatie te kunnen vinden in hun zoektocht naar passend onderwijs in de regio. Ook misten zij steun in hun zoektocht. Het ministerie heeft op basis van die evaluatie 25 verbeterpunten voor passend onderwijs na 2020 opgesteld. Een van die verbeterpunten is de opdracht aan samenwerkingsverbanden om een ouder- en

jeugdsteunpunt in te richten volgens de daartoe opgemaakte leidraad. Ouders/verzorgers en jeugdigen vinden daar informatie over en steun bij het vinden van passend onderwijs in hun regio.

In augustus 2022 is het Ouder- en Jeugdsteunpunt Haaglanden (OJSP) gestart, een samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs (SPPOH resp. SWVZHW) en de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk.

BOVO Haaglanden verzorgt vanaf de start voor het OJSP de telefonische helpdesk ondersteuning. Vanaf dit jaar is het ook mogelijk voor ouders en jongeren om naast een mail of een telefoongesprek, ook een vraag via whatsapp in te dienen.



#### 4. Speerpunten uit het jaarplan 2023

De primaire taak van BOVO Haaglanden is het uitvoeren van de procedure van de overstap van po naar vo. Kerntaken daarbij zijn het vastleggen van de regionale afspraken en het informeren en faciliteren van het scholenveld, zodat de procedure op de juiste wijze gevolgd kan worden. Om de activiteiten rondom de procedure in het echt mee te maken heeft BOVO dit jaar een aantal veldbezoeken gepland. Hiermee ontstaat bij BOVO een beter beeld van wat er speelt in het veld en wat er nodig is om te verdiepen, te verbeteren of te verbreden.

Lijst veldbezoeken uit jaarplan 2023	Gerealiseerde veldbezoeken in 2023
Oudervoorlichting over de procedure op een PO school	Oudervoorlichting over de procedure op een PO school bezocht
Twee-vier open dagen bezoeken van een VO school	Meerdere open dagen van vo-scholen bezocht door diverse medewerkers (10 scholen)
IB-er op een PO school bezoeken i.h.k.v. de cap en sem toetsen afname	Besproken in een IB-netwerk bijeenkomst
Gesprek op een VO school met COPA na de aanmeldingen in de onderzoeksfase (complete dossiers)	Bij COPA bijeenkomst nieuwe procedure toegelicht en afspraken gemaakt over onderzoek incomplete dossiers, echter niet bij een gesprek tussen COPA en vo-school geweest
Casusoverleg	Diverse bijgewoond
Directiekringen VO kennismaken	Diversie bijgewoond
PO school – overleg digitaal aanmelden	Alle grote po-directies bezocht en de wijzigingen in de procedure toegelicht. Digitaal aanmelden was daar onderdeel van
Almere ouderhelp desk – inpraten team aldaar op nieuwe procedure en communicatie	Agents bijgepraat en ondersteund waar nodig
1e avond aanwezig zijn bij ouderhelpdesk als er gebeld gaat worden	Aanwezig geweest en het team ondersteund in de tweede lijn
Heroverwegingsoverleg PO school	Dit bezoek is niet gerealiseerd, viel in hectische periode
Kennismakingsdag op een VO school	Dit bezoek is niet gerealiseerd
Teamvergadering bepalen bsa – PO school	Dit bezoek is niet gerealiseerd
VO school bijzondere richtingen – hoe verloopt de werving en aanname	Dit bezoek is niet gerealiseerd
Decentrale loting op een VO school	Dit bezoek is niet gerealiseerd

Enkele geplande veldbezoeken bleken vertrouwelijke gesprekken te zijn en zijn daardoor geschrapt. Enkele veldbezoeken zijn niet gerealiseerd vanwege tijdsdruk. Sommige veldbezoeken zijn uitgebreid omdat er veel behoefte was aan voorlichting in het scholenveld.

In schooljaar 2022-2023 bleef de procedure op hoofdlijnen ongewijzigd ten opzichte van het jaar ervoor. De projecten OT en Scholenwijzer zijn vanaf 2023 opgenomen binnen de reguliere activiteiten. De omvang van de activiteiten is niet meer dusdanig dat zij als apart project in de begroting werden opgenomen.

In het jaarplan 2023 heeft BOVO een aantal speerpunten voor de drie programmaonderdelen benoemd; met name gericht op de aangepaste procedure voor schooljaar 2023-2024. In onderstaande paragrafen is te lezen hoe het afgelopen jaar aan deze speerpunten is gewerkt.

#### 4.1 Ontwikkeling en uitrol aangepaste procedure voor schooljaar 2023-2024

Met ingang van schooljaar 2023-2024 is de BOVO-procedure ten gevolge van de nieuwe wet Doorstroomtoetsen po aangepast. Er is een aantal wettelijk vastgelegde wijzigingen en een aantal door besturen ingevoerde wijzigingen om knelpunten ten gevolge van de wettelijke wijzigingen op te lossen.

Op 30 januari 2023 is in een POVO-overleg het voorstel voor de aangepaste procedure voor schooljaar 2023-2024 door schoolbesturen en de gemeente Den Haag vastgesteld. Daaropvolgend is de jaarplanning tot in detail uitgewerkt en voor de meivakantie gedeeld met het veld. Het BOVO-procedureboek is op een andere wijze vormgegeven en op 22 juni 2023 is het procedureboek 2023-2024 in het POVO-overleg vastgesteld.

### Wettelijk vastgelegde wijzigingen in de procedure

#### 1. Schooladvies

In de wet worden vanaf schooljaar 2023-2024 twee “schooladviezen” onderscheiden:

- het voorlopige schooladvies, dat in groep 8 wordt gegeven voor afname van de doorstroomtoets;
- het definitieve schooladvies, dat wordt gegeven na afname en de uitslag van de doorstroomtoets.

#### 2. Eindtoets basisschool wordt doorstroomtoets

De eindtoets gaat doorstroomtoets heten. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een doorstroomtoets. De doorstroomtoets vervangt de eindtoets.

#### 3. Landelijke aanmeldweek (deze is na een signaal vanuit de vier grote steden uitgebreid met een extra aanmeldweek voorafgaand aan de landelijke aanmeldweek)

In de nieuwe wet is vastgesteld dat er één landelijke week is waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school, eind maart. Daar is na het signaal van de vier grote steden een extra aanmeldweek aan toegevoegd. Doel van deze maatregel is dat alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur maken die ook past bij het definitief schooladvies.

Het tijdspad van advisering, toetsing en aanmelding verandert ten opzichte van vorige jaren. Deze wijziging levert wel tijdsdruk op. Zowel bij het po voorafgaand aan de aanmeldperiode; zij hebben een week de tijd tussen de uitslag van de doorstroomtoets en de uiterste datum om een definitief advies vast te stellen. In deze week dienen ook de eventuele herzieningsgesprekken met ouders plaats te vinden. Als bij het vo; de behandelperiode tot aan de decentrale loting is inclusief de extra aanmeldperiode slechts vier weken.

### Door de schoolbesturen vastgestelde wijzigingen in de procedure

#### 4. Dringend advies aantal scholen op de voorkeurslijst

Er blijven populaire scholen in de BOVO-regio met meer aanmeldingen dan dat er plekken zijn.

Het dringende advies van schoolbesturen is om per advies de volgende aantallen scholen op te nemen op de voorkeurslijst:

- 4 scholen – Praktijkonderwijs, vmbo bl, vmbo bl/kl, vmbo kl, vmbo kl/tl en vmbo tl (vmbo met én zonder lwoo),
- 6 scholen – vmbo tl/havo en havo
- 8 scholen – havo/vwo en vwo

#### 5. Po neemt contact op met ouders als een leerling overal is uitgeloot

Indien een leerling uitgeloot wordt op alle scholen van de voorkeurslijst, zal de po-school proactief contact opnemen met de ouders van deze leerling. Het doel van dit contact is de ouders te begeleiden naar de tweede ronde van aanmelden, behandelen en toelaten.

## 6. Maatwerklerlingen vanaf 1 september in beeld brengen

Het maatwerktraject is er voor leerlingen praktijkonderwijs en leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Zij worden begeleid naar een passende plek. Er is ten gevolge van de landelijk vastgestelde aanmeldperiode vanaf schooljaar 2023-2024 minder tijd om leerlingdossiers te behandelen ten opzichte van voorgaande jaren. Daarom is het belangrijk dat de po-scholen, vo-scholen, het SWVZHW, het SPPOH en BOVO de leerlingen die in Ronde 1 met maatwerk geplaatst moeten gaan worden zo vroeg mogelijk in beeld proberen te brengen. Dit houdt in dat met toestemming van ouders voor aanmelding al gekeken wordt naar wat hun ondersteuningsvraag zal zijn.

Er zijn in 2023 twee maatregelen ingevoerd met als doel om voorafgaand aan de aanmelding de maatwerkdossiers beter in beeld te krijgen.

### Voor leerlingen lwoo of pro: de Commissie van Deskundigen past de werkwijze aan

Po-scholen melden vanaf schooljaar 2023-2024 met toestemming van de ouders leerlingen aan bij het SWVZHW voor een preadvies lwoo of pro. Dit doet de po-school door middel van het preadviesformulier in POVO OT. De vo-school hoeft na de aanmelding dan enkel nog de formele aanvraag in te dienen, deze kan sneller worden toegekend als de leerling al een positief uitslagformulier heeft gekregen van de Commissie van Deskundige (CvD).

### Voor leerlingen met een extra ondersteuningsvraag: voorzetting van de adviescommissie en het formulier extra ondersteuning

In 2022 is een pilot gestart waarin een gezamenlijke commissie met behulp van het *Formulier advies extra ondersteuning* voorwerk start in aanloop naar de aanmeldperiode. Voor deze pilot zijn formulieren ontwikkeld binnen POVO OT en is een commissie benoemd die de screening uitvoert.

De po-school vult - met toestemming van de ouders - dit formulier in voor alle leerlingen die naar verwachting extra ondersteuning (anders dan pro of lwoo) nodig hebben op het vo. Vervolgens bekijkt de screeningscommissie het aanmeldformulier en geeft een uitslag door over het traject dat de leerling zal volgen in de overstapprocedure (maatwerk of regulier). De commissie vult het uitslagformulier advies extra ondersteuning in dat retour gaat naar de po-school.

## 7. Open dagen gedurende 7 weken, periode doorstroomtoets wordt vrijgehouden

Vo-schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor het vaststellen van het wervingsbeleid. In samenspraak is besloten om in de periode van afname van de doorstroomtoets geen open dagen te organiseren.

Tussen de herfstvakantie en de kerstvakantie kunnen de volgende activiteiten plaatsvinden:

- Proef- en minilesjes, workshops
- Meeloopdagen
- Rondleidingen
- Busjesdagen

In vier weken in januari (week 2, 3, 4 en 5) en drie weken in maart (week 9, 10 en 11), voor en na afname van de doorstroomtoets en de voorjaarsvakantie, kunnen de volgende activiteiten plaatsvinden:

- Voorlichtingsavonden voor ouders
- Voorlichtingsavonden voor ouders en leerlingen
- Open avonden
- Open dagen

Dit gekozen scenario is opgenomen in de jaarplanning van BOVO en de wervingsafspraken zijn vastgesteld en bekrachtigd door het VOS.

### Kick-off nieuwe procedure

Om de aanpassingen in de procedure bij alle po- en vo-scholen goed over het voetlicht te brengen is in de periode van 4 september tot en met 13 oktober een kick-off procedure 2023-2024 georganiseerd. BOVO heeft in 24 bijeenkomsten een presentatie gegeven over de wijzigingen in de procedure, de nieuwe online werkomgeving doorlopen en alle informatiemiddelen gepresenteerd en uitgedeeld.

Van de 269 scholen die onder de BOVO-procedure vallen (po en vo) zijn 537 deelnemers van 239 scholen op een bijeenkomst geweest.

**De onderstaande beoogde resultaten uit het jaarplan 2023 zijn hiermee behaald:**

30 januari	POVO en de gemeente Den Haag stellen de aanpassingen in de procedure vast en gaan akkoord met de implementatie ervan in de komende periode.
14 februari	G4 overleg waarin procedures van de G4 doorgenomen zijn. Op basis van overeenkomstige druk in het tijdspad heeft overleg met OCW plaatsgevonden en is daaropvolgend een gesprek gestart om de belangrijkste knelpunten in de procedures te verlichten. Dit heeft geresulteerd in een verruiming van de aanmeldperiode voorafgaand aan de landelijke aanmeldweek.
15 maart	POVO heeft de jaarplanning 2023-2024 vastgesteld zodat deze voor de meivakantie gedeeld kon worden met het scholenveld. POVO heeft een communicatieplan voor de kick-off vastgesteld (in jaarplan stond dit bij 30 januari, dat is later geworden).
22 juni	POVO heeft de evaluatie van de pilot screeningscommissie EO besproken en besloten de commissie en het formulier te handhaven voor schooljaar 2023-2024. POVO heeft het aangepaste procedureboek vastgesteld
Jun t/m dec	Addendum convenant tekenen; het ophalen van alle handtekeningen van de aangesloten schoolbesturen en de drie gemeenten (Den Haag, Leidschendam – Voorburg en Rijswijk). Dit heeft proces heeft iets langer geduurd dan voorzien. Belangrijke toevoeging ten opzichte van het jaarplan is de noodzaak dat voor ondertekening van het addendum op het convenant, het addendum is voorgelegd aan alle GMR'en van de aangesloten scholen
Sept en okt	Kick-off met scholenveld nieuwe procedure.

**Evaluatie**

- In iedere Klankbordgroep en iedere POVO vergadering was dit speerpunt een vast agendapunt en is de voortgang en het behalen van de deadlines gemonitord. Daarnaast is in po- en vo- directiekringen, een COPA-vergadering, een IB-netwerk en bij de SOT-consulenten voorlichting gegeven over de aangepaste procedure.
- Vanaf de start van de nieuwe procedure in september 2023 tot en met de afronding in juni 2024 wordt de aangepaste procedure gemonitord en geëvalueerd. De bestaande monitoring is uitgebreid op een aantal punten die samenhangen met de wijzigingen. Naast de reguliere evaluatiemomenten wordt de procedure uitgebreid geëvalueerd na doorloop van het gehele proces in juni 2024

**4.2 Procesomschrijving maatwerkloting 2022-2023 (incl. LM module voor maatwerkloting)**

Leerlingen die vallen onder passend onderwijs verdienen in de overstap naar het vo extra aandacht. Voor hen is het vinden van een passende plek op het vo nog belangrijker, maar ook net wat ingewikkelder dan voor een leerling die geen extra ondersteuning behoeft. In de afgelopen jaren is de werkwijze voor deze leerlingen organisch meegegroeid met het aantal leerlingen en de complexiteit van de ondersteuningsbehoefte. Om dit in goede banen te leiden en te waarborgen dat er geen kwetsbare leerlingen tussen wal en schip belanden, is BOVO samen met het SOT van het samenwerkingsverband in 2022 gestart om een nieuwe procesbeschrijving te maken van het maatwerktraject, inclusief de maatwerkloting. In januari 2023 is deze beschrijving afgerond. Dit betreft een intern proces en de procesbeschrijving wordt niet gedeeld met de scholen. Een van de wijzigingen ten opzichte van voorgaande jaren is dat de loting en matching van de maatwerklerlingen vanaf schooljaar 2022-2023 door BOVO uitgevoerd wordt. De inhoudelijke voorbereidingen voor deze loting zijn de verantwoordelijkheid van het SOT.

De uitvoering van de maatwerkloting is in 2023 probleemloos verlopen.

Een andere wijziging vanaf schooljaar 2022-2023 is dat de leerlingen met alleen lwoo (en dus geen aanvullende extra ondersteuningsbehoeften) bij uitloting op de school van eerste keuze doorgaan naar de reguliere centrale loting en matching (fase 3) en niet meer meegaan in het maatwerktraject (fase 2). Fase 2 is voorbehouden aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte (al dan niet ook met lwoo-leerachterstanden) en leerlingen voor het praktijkonderwijs.

De derde wijziging in schooljaar 2022-2023 is dat leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften via een nieuw formulier worden aangemeld voor het maatwerktraject (zie de bij speerpunt 4.1 beschreven maatregel om maatwerklerlingen eerder in beeld te brengen).

Ook bestond het voornemen om met behulp van OT een nieuwe module te ontwikkelen om de maatwerkkloting ook via OT uit te voeren en niet langer handmatig. Voorbereidende werkzaamheden voor een geautomatiseerde maatwerkkloting hebben geresulteerd in de conclusie dat de kosten van de automatisering niet opwegen tegen de baten. Er is besloten de maatwerkkloting handmatig te blijven uitvoeren.

#### **De onderstaande beoogde resultaten uit het jaarplan 2023 zijn hiermee behaald:**

- Januari 2023 De procesbeschrijving Maatwerktraject overstap leerlingen passend onderwijs 2022-2023 is opgeleverd en doorlopen. Daarnaast is er een schematische weergave gemaakt van verschillende routes die een passend onderwijs leerling kan afleggen.
- Maart 2023 Voorbereidende activiteiten voor een geautomatiseerde maatwerkkloting in 2024 hebben ertoe geleid dat het besluit genomen is om de maatwerk kloting handmatig uit te blijven voeren.

#### **Vastgestelde werkwijze**

BOVO is verantwoordelijk voor de maatwerkplaatsing. BOVO neemt dit proces op in het procedureboek. SOT is verantwoordelijk voor het proces van bepalen welke leerlingen meedoen in de maatwerkkloting. SOT en BOVO maken hier samen een procesbeschrijving en draaiboek voor.

#### **Evaluatie pilot gezamenlijke screeningscommissie:**

De deadlines van januari en mei zijn behaald.

- Juni 2023 De werkwijze voor het komende jaar 2023-2024 is helder, juridisch juist, uitgewerkt en goedgekeurd.

### **4.3 Verder uitrollen digitaal aanmelden (van 80 naar 150 scholen)**

Conform de opdracht van de po- en vo-schoolbestuurders en de Gemeente Den Haag werkt BOVO toe naar een volledige digitale aanmelding van leerlingen door ouders. Met de start van de aangepaste procedure in 2023-2024 zal digitaal aanmelden dan ook de standaard zijn. Het doel is om in een geleidelijk proces het aantal deelnemende scholen uit te breiden. Het beoogde resultaat voor 2022-2023 was 150 deelnemende po-scholen. Uiteraard blijft er voor de ouder die principieel niet digitaal wil aanmelden altijd de mogelijkheid bestaan om met het papieren aanmeldformulier hun kind aan te melden op het vo. Ook ouders van buiten de regio die zich in de regio willen aanmelden zullen dit op papier blijven doen. Voor PRO, VSO, Kopklas en EOA is digitaal aanmelden niet mogelijk.

#### **Aanpassingen ouderrol**

De ouderrol met digitaal aanmelden is in het najaar van 2022 verbeterd en uitgebreid om het aanmelden via de ouderrol aantrekkelijker te maken.

- De keuzes voor aanmelden zijn vanaf dit schooljaar 2022-2023:
  1. De ouderrol met digitaal aanmelden, plaatsingsinzage van het toelatingsbesluit, inzage in het OKR en digitaal toevoegen van de ouder zienswijze betreffende het OKR (beschikbaar voor één ouder per leerling);
  2. Automatisch gegenereerde e-mailberichten met een bevestiging van de aanmelding/voorkeurslijst en het toelatingsbesluit (dit kan door meerdere ouders van een leerling gekozen worden);
  3. Geen informatie vanuit BOVO.
- De optie om digitaal aan te melden staat in POVO OT open voor alle ouders en wordt door de po-scholen voorafgaand aan het aanmelden geïnventariseerd en vastgelegd. Ouders worden door de po-school uitgenodigd om een account aan te maken in POVO OT. Slecht één van de ouders van een leerling kan aanmelden via de ouderrol.

- Het is mogelijk om ouders inzage te geven in het OKR van hun kind. De po-school bepaalt door een eenvoudige handeling in POVO OT op welk moment een ouder inzage krijgt.
- De zienswijze van ouders is een apart formulier geworden. Daardoor is het mogelijk om het OKR af te ronden, ouders inzage te geven en daarna te vragen om hun visie op het OKR toe te voegen.

Naast deze inhoudelijke aanpassingen is de vormgeving van de ouderrol eind 2023 ook op onderdelen aangepast, zodat het platform makkelijker en intuïtiever te gebruiken is door ouders. Het gaat voornamelijk om de vindbaarheid van informatie.

### **Digitaal aanmelden in schooljaar 2022-2023**

In de eerste ronde van aanmelden hebben 162 po-scholen meegedaan met digitaal aanmelden en daarmee is het doel behaald. Er zijn 38 po-scholen die niet digitaal hebben aangemeld en dus in schooljaar 2023-2024 voor de eerste keer meedoen. In december waren er nog 74 scholen die geen keuze gemaakt hadden. Om scholen te stimuleren en te enthousiasmeren is in september 2022 een notitie aan alle po-directies gestuurd met uitleg over en informatie omtrent digitaal aanmelden. Tevens is het onderwerp uitgebreid behandeld in alle workshops en bijeenkomsten van BOVO voor het po. Er is duidelijk aangegeven wat er gedaan moet worden om met digitaal aanmelden mee te doen en welke keuzes een school dit jaar heeft. De scholen konden in 2022-2023 kiezen voor de volgende opties:

- Digitaal aanmelden, de ouder die op papier aanmeldt is de uitzondering;
- Starten met een paar ouders die digitaal vaardig zijn en de andere ouders op papier laten aanmelden (als het ware een kleine “pilot”);
- Dit is het laatste jaar dat de hele groep nog op papier aangemeld kan worden – een ouder kan wel specifiek vragen om digitaal aanmelden. De school bepaalt of dit wordt aangemaakt in OT.

Om ouders zoveel mogelijk te ondersteunen is een filmpje op de website van BOVO geplaatst hoe het account in OT geactiveerd kan worden. Na inloggen op het platform zijn meerdere korte instructiefilmpjes op de startpagina geplaatst om ouders te helpen bij het gebruiken van het account.

BOVO kan constateren dat er door scholen veel vragen gesteld zijn over digitaal aanmelden, maar dat het overgrote deel van de digitale aanmeldingen prima verlopen is. Zeker met het oog op de korte aanmeldperiode volgend jaar, ziet BOVO dit met meer vertrouwen tegemoet. Er wordt met OT gekeken naar het verhelpen van kleine technische problemen die zich dit jaar hebben voorgedaan. Het is dit schooljaar bijvoorbeeld niet meer mogelijk om een school meer dan één keer op de voorkeurslijst op te nemen.

### **De onderstaande beoogde resultaten uit het jaarplan 2023 zijn hiermee behaald:**

De beoogde resultaten voor 2022 zijn behaald.

Januari 2023 Er is contact opgenomen met po-scholen die in januari nog geen keuzes voor de ouderrol gemaakt hadden om hen aan te sporen alsnog mee te doen.

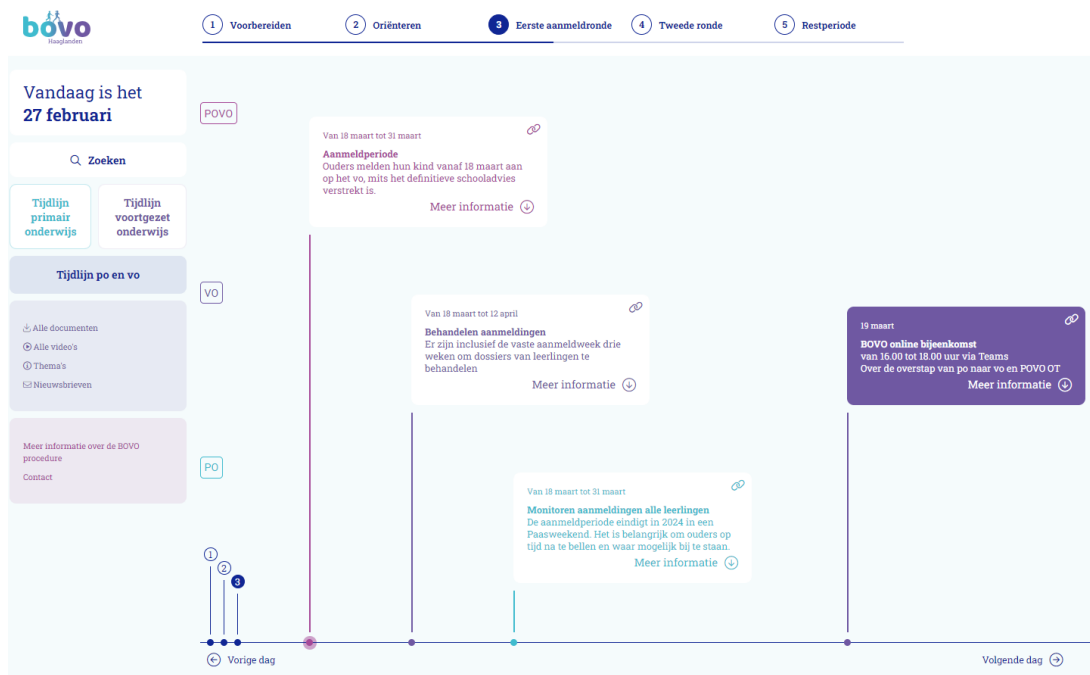
Maart 2023 In de eerste ronde van aanmelden hebben 162 po-scholen meegedaan met digitaal aanmelden.

### **Evaluatie:**

- Het proces van digitaal aanmelden en de resultaten zijn gedurende het jaar gemonitord in een interne werkgroep en gedeeld met betrokkenen
- In het POVO-overleg na de eerste ronde van aanmelden half maart 2023 is een uitgebreide notitie gedeeld met het POVO waarin de stand van zaken omtrent aanmeldingen gedeeld is met de besturen.
- Eind januari 2023 is vlak voor het aanmelden startte gecontroleerd welke aanmeldkeuzes in POVO OT waren geregistreerd. Er is contact opgenomen met po-scholen die geen keuzes voor een ouderrol geregistreerd hadden.
- Het voornemen was om na de aanmeldperiode, begin maart 2023 een tweede monitoring uit te voeren waarbij vooral gekeken zou worden of ouders met een ouderrol ook daadwerkelijk digitaal hadden aangemeld. Dit bleek niet eenvoudig te monitoren.

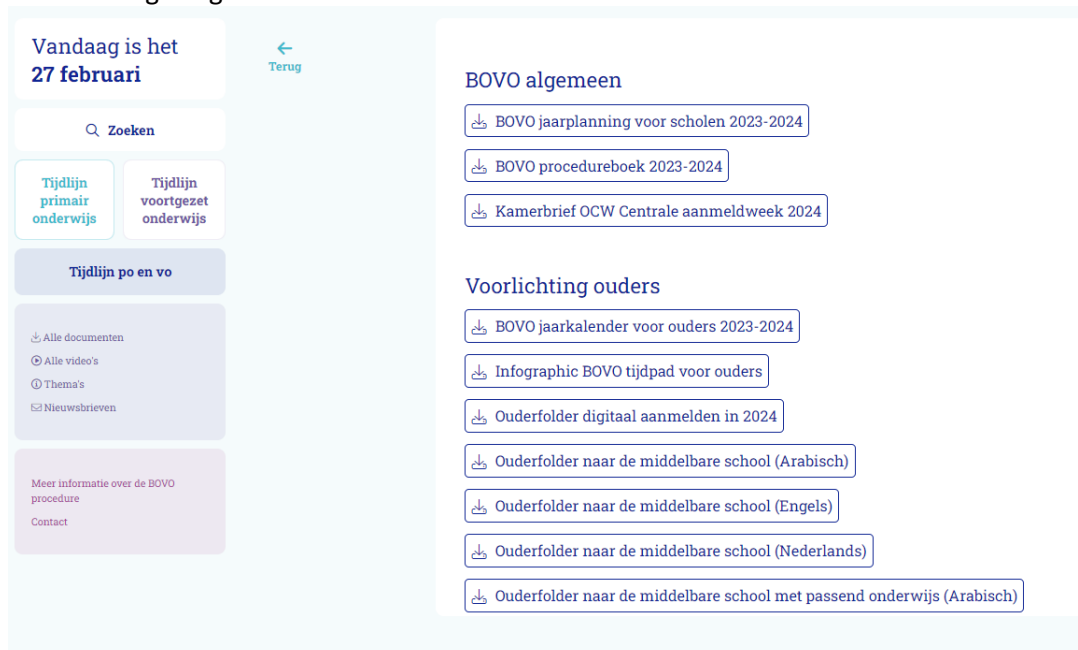
## 4.4 Doorontwikkeling communicatieconcept naar online platform voor scholen

In 2022 is BOVO in samenwerking met Bureau Visueel gestart met de ontwikkeling van een nieuw communicatieconcept. Hiervoor is een online en afgeschermd platform ontwikkeld waar scholen informatie krijgen over de BOVO-procedure. In 2023 is dit online platform doorontwikkeld en in de zomer voor de start van de aangepaste procedure opgeleverd. De online werkomgeving van BOVO:



### Tijdslijn en database

De werkomgeving is opgezet als een tijdslijn waarin acties opgenomen zijn voor po, vo en gezamenlijk (povo). Het is mogelijk om alleen de eigen acties te zien, of de acties van zowel po als vo. De acties zijn gekoppeld aan een datum of een korte periode. Via de link in de rechterbovenhoek kan de actie via mail gedeeld worden. Om toegang te krijgen tot de werkomgeving is een wachtwoord nodig. Voor nu is dat voor het gehele scholenveld hetzelfde. Dit voorkomt dat de omgeving toegankelijk is voor iedereen. De werkomgeving bevat ook een database met documenten voor scholen:



Het creëren van een persoonlijke omgeving waarin acties gepind kunnen worden, to-do lijstjes aangemaakt kunnen worden etc. bleek een te groot kostenplaatje en is voor nu niet haalbaar. Ook een directe koppeling met POVO OT bleek niet mogelijk. Wel is een koppeling gemaakt met het nieuwsbrieven systeem en met het platform voor video's zodat de informatiefilmpjes voor ouders hier ook te vinden zijn.

## Procedureboek

Voorheen diende het procedureboek als een verzamelplek voor zowel de juridische grond van de procedure als een handleiding voor scholen. Vanaf schooljaar 2023-2024 is in het procedureboek alleen de juridische procedure opgenomen en staan alle werkbeschrijvingen voor de scholen in de online werkomgeving.



## Ouderwebsite

De website van BOVO die voorheen zowel voor ouders als voor scholen informatie bevatte is herschreven naar een website alleen voor ouders en derden. Er zijn informatieve video's voor ouders toegevoegd en er is een lijst met veelgestelde vragen.



**Belangrijke zaken bij aanmelden**

Graag brengen we een aantal onderdelen van de overstapprocedure extra onder de aandacht omdat daar vaak vragen over gesteld worden.

**Oriënteren op een middelbare school**

Na de kerstvakantie organiseren middelbare scholen open dagen. Ouders en leerlingen gaan dan hun voorkeurslijst van scholen verstandig om zo breed mogelijk te oriënteren, omdat de uitslag van de doorstroomtoets nog tot een herziening (bijstelling van 1 een hoger definitief advies) kan leiden. Het dringende advies van schoolbesturen is om per advies de volgende aantallen scholier voorkeurslijst:

- 4 scholen** - Praktijkonderwijs, vmbo bl, vmbo bl/kl, vmbo kl, vmbo kl/tl en vmbo tl (vmbo met én zonder lwoo)
- 6 scholen** - vmbo tl/havo en havo
- 8 scholen** - havo/vwo en vwo

**Geen plaatsingsgarantie**

In de regio Haaglanden bestaat geen regionale plaatsingsgarantie en BOVO raadt daarom aan een volledige voorkeurslijst in te vullen van vo-scholen op open dagen. Als een individuele school besluit om toch een plaatsingsgarantie te geven (dit vindt u dan school), dan geldt deze alleen als de school op plek 1 van de voorkeurslijst staat.



**Waarom moet ik toestemming geven aan de basisschool voor het aanvragen van een preadvies voor lwoo of pro?**

Vanaf dit schooljaar 2023-2024 vult de basisschool een preadvies formulier in. Hiermee melden zij leerlingen aan bij het samenwerkingsverband van de middelbare scholen (het SWVZHW) voor een preadvies lwoo/pro. De Commissie van Deskundigen (CvD) geeft een advies af voor lwoo of pro vóór de aanmelding op het de middelbare school. Het is dan voortgaand aan de aanmelding al duidelijk of de leerling in aanmerking komt voor lwoo of pro. Dit schept duidelijkheid voor de basisschool en de leerling en bespoeligt het aanmeldproces voor de middelbare school. Om voortgaand aan het aanmelden gegevens over uw kind met deskundigen van het voortgezet onderwijs te delen is toestemming van ouders nodig. Zonder deze toestemming kan er geen preadvies aangevraagd worden. Wanneer er geen toestemming is van ouders kan dat gevolgen hebben. Het kan betekenen dat een middelbare school na de aanmelding alsnog om aanvullende informatie vraagt. Er is een risico dat de leerling niet op tijd in beeld is voor een goede begeleiding naar een passende plek op de middelbare school en door het missen van een intelligentie- en/of sociaal emotioneel onderzoek komt de leerling niet in aanmerking voor lwoo, terwijl hij/zij daar wel recht op heeft.

**Waarom moet ik toestemming geven aan de basisschool voor het aanvragen van een advies extra ondersteuning?**

### Wat is nodig voordat het aanmelden start



## Nieuwsbrieven

Voorheen deelde BOVO veel informatie met de scholen via nieuwsbrieven. Deze worden vanaf schooljaar 2023-2024 minder frequent verstuurd, alleen als er een nieuwswaardige aanleiding is. De mails heten nu nieuwsflits in plaats van nieuwsbrief. In de nieuwsflitsen wordt vaak gelinkt naar de online werkomgeving voor meer informatie. De reguliere stappen in de procedure staan in de werkomgeving.

## De onderstaande beoogde resultaten uit het jaarplan 2023 zijn hiermee behaald:

**2023** Vanaf maart 2023 is een versie van de werkomgeving door Bureau Visueel beschikbaar gesteld om te vullen met informatie. In de maanden erna is de omgeving in gezamenlijkheid doorontwikkeld. Op 7 augustus 2023 is de werkomgeving opgeleverd en hij is gelanceerd op de officiële openingsdatum van de aangepaste procedure: 30 augustus 2023.



**Evaluatie:**

- In 2023 vond er een reguliere maandelijkse besprekingen plaats met Bureau Visueel over de voortgang van het project.
- De online werkomgeving is aan de po- en vo-bestuurders getoond in het POVO-overleg van 11 mei 2023. Ook in de BOVO-klankbordgroep is een presentatie gegeven en voorafgaand aan de livegang is de omgeving getest door een groep po- en vo-medewerkers.

## Tot slot

In 2023 zijn de resultaten van de procedure naar verwachting en de samenwerking met de in- en externe partijen is weer goed verlopen. Het BOVO team heeft hard gewerkt aan de voorbereidingen voor het starten met de nieuwe procedure, terwijl de lopende procedure ook veel aandacht vroeg. Er waren veel contacten met ouders over het verloop van de procedure. Dit heeft voor de nodige werkdruk binnen het team gezorgd. De werkdruk, die bij tijden erg hoog is, wordt door het team niet als belastend ervaren omdat het echt een team is dat voor elkaar klaarstaat en er altijd tijd en ruimte gevonden wordt om wat er te doen is samen op te lossen. Dat zorgt voor veel werkplezier en een gevoel van trots.

De professionalisering van BOVO had ook dit jaar de aandacht. Er is aandacht besteed aan teamontwikkeling, individuele ontwikkeling en aan hoe BOVO het werk uitvoert.

BOVO heeft alle openstaande vacatures kunnen vervullen waardoor het team op volle sterkte is voor de uitvoering van het werk in 2024.

## Samenwerkingspartners

Om de overstap po-vo in de BOVO-regio Haaglanden vorm te geven, werkt BOVO Haaglanden met meerdere partijen samen, te weten:

- po- en vo-schoolbesturen inde regio Haaglanden
- medewerkers van de po- en vo-scholen
- het samenwerkingsverband po (SPPOH)
- het samenwerkingsverband vo (SWVZHW)
- gemeente Den Haag
- gemeente Rijswijk
- gemeente Leidschendam-Voorburg
- omliggende gemeenten van de BOVO-regio Haaglanden
- afdelingen POVO van de G4
- de sectorraden PO-raad en VO-raad
- Onderwijs Transparant
- het Ministerie OCW
- Wilco Brussee
- Van Doorne advocaten en notarissen
- Van Benthem & Keulen advocaten
- Haags Centrum voor Onderwijs (HCO)
- A-VISION
- RQCC
- Haags Blauw
- Quantes drukkerij
- Leden van de ombudscommissie
- HSB services
- Bureau Visueel
- Webstacks
- Whereby
- Topdesk
- Minigigs

BOVO is tevens lid van de interregionale werkgroep 1-OKR, het HEA-programmamanagersoverleg en bij toerbeurt voorzitter van het G4-overleg.

## Overzicht gebruikte afkortingen

BOVO	Basis Onderwijs Voortgezet Onderwijs
BSA	Basisschooladvies
CAP	Capaciteitenonderzoek (intelligentieonderzoek)
ISK	Internationale Schakelklas
LMS	Loting en Matching Systeem
Lwoo	Leerwegondersteunend onderwijs
OKR	Onderwijskundig rapport
Po	Primair onderwijs
POVO OT	Primair onderwijs voortgezet onderwijs Onderwijs Transparant
Pro	Praktijkonderwijs
SEM	Sociaal-emotioneel (onderzoek)
SPPOH	Stichting Primair Passend Onderwijs Haaglanden
SWVZHW	Samenwerkingsverband Zuid-Holland West
Vmbo	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs
VE	Voorschoolse educatie
Vo	Voortgezet onderwijs
Vso	Voortgezet Speciaal Onderwijs

## BOVO Haaglanden

BOVO Haaglanden begeleidt scholen in het primair en voortgezet onderwijs in de regio Haaglanden bij het proces rondom advies, aanmelding en overstap van leerlingen uit groep acht naar het voortgezet onderwijs. Doel is een zo soepel mogelijke overstap voor alle leerlingen. BOVO Haaglanden is een samenwerking van de schoolbesturen po en vo in Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk en gemeente Den Haag.

## Team BOVO 2023

Programmamanager/Teamleider BOVO  
Programmamedewerkers BOVO  
Projectmedewerkers BOVO

Administratief secretariael medewerkers BOVO

### Contactgegevens

Johanna Westerdijkplein 1  
2521 EN, Den Haag

### Colofon

Tekst en eindredactie: Team BOVO Haaglanden

Het Jaarplan 2023 waarover in dit jaarverslag verantwoording wordt afgelegd is vastgesteld door het regionaal overleg van de gezamenlijke po- en vo-schoolbesturen op 30 november 2022.